



ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Organisme Autònom Institut del Teatre

ANUNCI convocatòria de borsa de treball 06/21-22 Càmera vídeo

Per decret de la Presidència de l'Organisme Autònom "Institut del Teatre" de data 20 de juliol de 2021 (núm. de registre 1157/2021), signat per la Vicepresidència de l'Institut del Teatre per delegació de signatura atorgada mitjançant decret de la Presidència (decret 12517/2019, de 7 de novembre), s'aprova la **convocatòria i les bases generals i específiques** que regiran el procés de selecció per a la confecció d'una borsa de treball per a possibles contractacions laborals temporals de personal de suport a la docència (càmera vídeo) necessari segons el Pla d'Ordenació Acadèmica (POA) que s'aprovi en cada curs acadèmic.

Es fa públic el contingut de les bases reguladores (generals i específiques) que s'especifiquen tot seguit:

BASES GENERALS REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONFECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A POSSIBLES CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS DE PERSONAL DE SUPORT A LA DOCÈNCIA(CÀMERA VÍDEO) INCLÒS EN EL PLA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA (POA) DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

Primera. Objecte de les convocatòries

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu d'una borsa de treball de personal de suport a la docència (càmera vídeo) per possibles suplències o incidències de personal segons les necessitats de l'Institut del Teatre i d'acord amb el Pla d'Ordenació Acadèmica vigent en el moment.

Segona. Requisits de les persones aspirants

En tot cas per prendre part en aquests processos selectius és necessari que els/les aspirants reuneixin, en la data de finalització del termini per a la presentació d'instàncies, les condicions fixades a l'article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, amb les següents especificacions:

- Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/res.

- També podran ser admesos/es el cònjuge i els descendents del cònjuge, tant de ciutadans i ciutadanes espanyoles/es com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre i quan els cònjuges no estiguin separats de dret i, els descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors.
- Els /les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.
- L'article 10.2 de la Llei orgànica 8/2000, de 22 de desembre, de reforma de la Llei 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, estableix que els estrangers que disposin del permís de residència corresponent poden accedir, en igualtat de condicions amb els nacionals dels estats membres de la Unió Europea, a la situació de personal laboral al servei de les administracions públiques, d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- Els/les nacionals d'altres Estats hauran de demostrar coneixements suficients de castellà i català, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.
- Haver complert setze anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- Possibilitat d'incorporació immediata.
- Estar en possessió de la titulació suficient i/o dels requisits específics d'acord amb el que s'indica en les corresponents bases específiques.

Els/les aspirants d'altres estats hauran d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent en la matèria.

En el supòsit que s'aporti un títol obtingut al estranger equivalent al requerit, aquest ha de ser homologat de manera oficial per l'autoritat acadèmica corresponent del Ministeri d'Educació.

- No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei a qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat/da absoluta o especial per desenvolupament de treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les desenvolupades en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat/da o inhabilitat/da. En el cas de ser nacional o d'un altre Estat, no estar inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'oferta d'ocupació pública.
- Tenir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques.



- No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.

Tercera. Presentació de sol·licituds

Les persones que desitgin prendre part en aquesta prova selectiva hauran de presentar una sol·licitud tipus en el Registre General de l'Institut del Teatre, Pça. Margarida Xirgu, s/n, (de dilluns a divendres de 9 a 14 h) sens perjudici de poder fer-ho també per qualsevol dels altres mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu Comú a les administracions públiques. El termini per a la presentació serà de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)*. La presentació de la sol·licitud fora de dit termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

La sol·licitud haurà de ser en model normalitzat per aquestes convocatòries que es lliurarà en el Registre General de l'Institut del Teatre i es podrà descarregar en el web de l'Organisme (www.institutdelteatre.cat).

Cas que alguna de les sol·licituds tingui cap defecte esmenable, es comunicarà a la persona interessada d'acord amb el que disposa l'article 71 de la citada Llei 39/2015, per a la seva esmena en el termini de deu dies.

A la sol·licitud s'acompanyarà:

1. Fotocopia del DNI o passaport, o document d'identitat corresponent en els supòsits de personal estranger en què així s'escaigui.
2. Fotocòpia del títol corresponent i/o certificat acreditatiu de la formació pedagògica i didàctica (si s'escau).
3. Currículum Vitae.
4. La documentació acreditativa dels requisits i les condicions exigides en la base segona.
5. La documentació acreditativa dels mèrits al·legats, sense que el tribunal qualificador pugui valorar d'altres no aportats en aquest moment.

La documentació acreditativa dels requisits i mèrits aportats juntament amb la sol·licitud, degudament paginats i relacionats amb el currículum vitae, haurà d'estar en algunes de les llengües oficials reconegudes a Catalunya (català i/o castellà). Qualsevol documentació presentada en un altre idioma haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada oficial la qual donarà fe pública del contingut i la fidelitat de la traducció.

Només es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.



Els/les aspirants discapacitats/des han de fer constar en la sol·licitud aquesta condició, així com les adequacions de temps i mitjans materials i específics que sol·liciten per a la realització de les proves.

Només es tindran en compte aquelles sol·licituds relatives a adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar, prèvia acreditació mèdica; correspon a l'òrgan seleccionador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva.

Quarta. Llista de persones admeses i excloses

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de l'Institut del Teatre dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes per la qual es declararà aprovada la relació provisional de persones admeses i excloses. L'esmentada resolució es publicarà al tauler d'anuncis de l'Institut del Teatre, i assenyalarà dia, hora i lloc de començament de les proves.

Així mateix, es concedirà un termini de 10 dies hàbils per presentar esmenes i possibles al·legacions. Les al·legacions es resoldran en el termini dels 30 dies següents a comptar des que es van presentar. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat cap resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista provisional, sense que calgui la seva publicació. En cas d'estimar-se, s'esmenarà la llista, procedint-se a la publicació de l'esmena en els termes a dalt exposats, sens perjudici de notificar individualment les estimacions als recurrents afectats.

Cinquena. Òrgan Seleccionador

Es constituirà un òrgan seleccionador per aquesta convocatòria que estarà integrat per un nombre senars de vocals, i que s'indiquen més avall. La designació de les persones que formaran part de l'òrgan es publicarà mitjançant resolució de la Presidència de l'Institut del Teatre:

ESCOLA SUPERIOR D'ART DRAMÀTIC

- President/a del Tribunal: EL/La Director/a General de l'Institut del Teatre o persona que el/la substitueixi.
- Coordinador/a Acadèmic/a o persona que el/la substitueixi.
- Dos representants d'equip de direcció de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) o persones que els/les substitueixin.
- Cap de l'especialitat de l'àmbit de la plaça o persona que el/la substitueixi.
- Un vocal tècnic designat per la gerència de l'Institut del Teatre o persona que el/la substitueixi.

El/la Secretari/a del Tribunal serà el de l'Institut del Teatre o persona que el/la substitueixi.

L'òrgan seleccionador no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres, siguin titulars o suplents.



L'òrgan seleccionador podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessoria especialitzada en la matèria, per a totes o alguna de les proves.

L'abstenció i recusació de l'òrgan seleccionador s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Sisena. Desenvolupament del procés selectiu

El procés selectiu serà el de concurs-oposició, constarà de dues fases, la primera la corresponent a l'apreciació de la capacitat i la segona la de valoració de mèrits i es realitzarà de conformitat amb les bases específiques de la convocatòria.

Totes aquelles persones que hagin participat i superat el procés de selecció 08/14-15 Càmera-vídeo, estan EXEMPTES de realitzar les proves i estaran incloses directament en aquesta borsa de treball 06/21-22 Càmera-vídeo, sempre que hagin presentat la sol·licitud de participació dins el termini establert, per ordre de prelació de la convocatòria anterior i seran contractades amb prioritat en relació a les noves candidatures.

Setena. Llista de persones que integraran la borsa de treball

Un cop finalitzada la qualificació dels/de les aspirants, el Tribunal farà públic en els taulers d'anuncis de l'Institut del Teatre, Plaça Margarida Xirgu, s/n de Barcelona i l'adreça d'Internet : <http://www.institutdelteatre.cat>, la relació de persones que han d'integrar la borsa de treball 06/21-22 Càmera vídeo (**BORSA DE TREBALL**) amb les puntuacions obtingudes.

Totes aquelles persones que hagin participat i superat el procés de selecció 08/14-15 Càmera vídeo, estan EXEMPTES de realitzar les proves i estaran incloses directament en aquesta borsa de treball 06/21-22 Càmera vídeo, sempre que hagin presentat la sol·licitud de participació dins el termini establert, per ordre de prelació de la convocatòria anterior i seran contractades amb prioritat en relació a les noves candidatures. L'ordre de prioritat, a fi d'efectuar la contractació per cobrir les incidències que es presentin serà en primer lloc per ordre de puntuació les persones que integren la llista d'aquelles que van superar un procés anterior i a continuació igualment per ordre de puntuació la llista generada en les proves d'aquesta borsa de treball.

En el cas que la proposta de contractació no s'efectuï per ordre de puntuació caldrà un informe preceptiu del/de la Cap de Departament i de la Direcció de l'Escola que justifiqui el perfil del candidat.

La borsa de treball tindrà una vigència de **tres anys**.

La permanència del personal seleccionat en una d'aquesta borsa resta supeditada a la seva disponibilitat immediata per cobrir les incidències que es presentin.



Seràn causa d'expulsió de la borsa no reunir els requisits necessaris indicats a la base segona per formar-hi part, haver renunciat a participar-hi, o ser sancionat com a conseqüència de la incoació d'un procediment disciplinari.

Si l'escola a què va ser adscrit un integrant de la borsa prèviament contractat emet un informe negatiu, en donarà trasllat a la Secció de Desenvolupament i processos i Coordinació Acadèmica, que articularà el procediment contradictori corresponent, que podrà comportar l'expulsió de l'aspirant de la borsa.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'apreciació de la capacitat.

Contra aquesta resolució es pot interposar recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Barcelona en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el supòsit de consultes realitzades per Internet, i per tal de garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels/de les aspirants en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, resultant de l'entrada en vigor del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en el Registre General de l'Institut del Teatre per tal de participar en cada convocatòria, constituirà la referència per a cada aspirant als efectes de conèixer les qualificacions i/o valoracions obtingudes.

Vuitena. Personal candidat seleccionat

El personal seleccionat que integri la borsa de treball podrà ser contractat pel règim laboral per cobrir les necessitats que se'n derivin del POA del curs acadèmic corresponent, així com d'altres incidències de personal.

Els/les aspirants contractats han de presentar en la Unitat de Gestió Retributiva i Contractació de l'Institut del Teatre, quan siguin requerits, els documents acreditatius de les condicions i requisits exigits a la base segona de les present, així com a les bases específiques de la plaça corresponent. En els casos dels aprovats/Des estrangers/eres hauran d'aportar la corresponent autorització prèvia per treballar.

L'aspirant proposat per a ser contractat haurà de passar una revisió mèdica per acreditar la possessió de la capacitat funcional necessària per a l'exercici de les tasques pròpies de la plaça objecte d'aquesta convocatòria. El certificat mèdic serà expedit pel servei mèdic aliè a l'Institut del Teatre i tramitat des de la Unitat de Gestió de Recursos Humans de l'Institut del Teatre mitjançant revisió mèdica obligatòria, que s'efectuarà segons les normes vigent en cada moment.

En el supòsit de resultar proposat/da per a la contractació un/a aspirant discapacitat/da, aquest haurà d'aportar un certificat de l'autoritat competent que



acrediti el grau de minusvalidesa. També s'haurà d'aportar un certificat subscrit per un equip multiprofessional que acrediti la capacitat funcional de l'aspirant i les adaptacions del lloc de treball, si s'escauen, per al desenvolupament adequat de les tasques pròpies de la plaça a proveir.

La indicació de l'equip multiprofessional que correspongui serà efectuada pel Servei d'Atenció a Disminuïts de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials de Barcelona o bé per la Unitat de Gestió de RRHH de l'Institut del Teatre.

Si dins del termini fixat, les persones proposades per ser contractades no presenten la documentació, llevat dels casos de força major, o examinada aquesta, es comprova que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la bases segona, no podran ser contractades, anul·lant-se les actuacions practicades, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer.

La contractació laboral tindrà caràcter temporal, segons les necessitats derivades de docència, i se sotmetrà al règim jurídic laboral, mitjançant la formalització de contractes d'interinitat, contractes per obra o servei determinat o contractes de serveis professionals, es celebrarà a l'empara del que disposa l'article 15 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovada per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i resta de normes que els desenvolupen.

Es determinarà, en tot cas, l'objecte del contracte i la dedicació horària, que inclourà la distribució de la jornada entre l'encàrrec docent i les activitats acadèmiques.

El contracte es podrà extingir en qualsevol moment, si es produeix alguna de les causes de cessament legals a les quals fa referència l'article 49, de l'Estatut dels Treballadors, en relació amb el RD 2720/1998, de 18 de desembre.

La contractació té un període de prova de la part proporcional al període contractual, durant el qual es procedirà a valorar el grau d'adequació de la persona contractada, considerant-se aquest període com a part integrant del procés selectiu.

En el supòsit que el nombre de matrícules d'alumnes no assoleixi el mínim establert, es pot produir la rescissió dels contractes.

Novena. Incompatibilitats

Abans d'incorporar-se a l'Organisme Institut del Teatre, la persona contractada ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, en relació amb l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i amb l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en ser d'aplicació la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic.

Desena. Incidències

La convocatòria, les bases i els actes de tràmit d'aquesta convocatòria, si aquests últims decideixen directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la

impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, poden ser objecte d'impugnació mitjançant la interposició de recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Barcelona en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposa l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al taulell d'edictes de l'Institut del Teatre.

Els actes i les resolucions del tribunal qualificador s'han d'ajustar als criteris que estableix l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

En tot allò que no estigui previst a les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol.

L'òrgan seleccionador actua sota la discrecionalitat tècnica que permeten un judici tècnic, el qual estarà facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONFECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A POSSIBLES CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS DE PERSONAL DE SUPORT A LA DOCÈNCIA (CÀMERA VÍDEO) INCLÒS AL PLA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA (POA) DEL CURS ACADÈMIC CORRESPONENT DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

06/21-22 CÀMERA-VÍDEO _ BORSA DE TREBALL	
Categoria:	Tècnic/a Auxiliar Especialista
Tipologia de professor:	Càmera vídeo Personal de suport a la docència
Grup de classificació:	Grup C, subgrup C1
Requisit per concursar:	Cicle de Grau Superior de Formació Professional , família professional Imatge i So o equivalent.
Adscripció:	Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD)
Centre:	Barcelona/Terrassa

Les dades acadèmiques consignades en aquestes bases es troben supeditades a les possibles modificacions que s'efectuïn al Pla d'Ordenació Acadèmica (POA) del curs acadèmic corresponent, i les assignatures hauran de ser previstes en la mateixa àrea de saber.

CARACTERISTIQUES DEL LLOC

JORNADA

Segons calendari anual assignatura.

UBICACIÓ DEL LLOC



Institut del Teatre, Plaça Margarida Xirgu, s/n. 08004 Barcelona.

FUNCIONS

Les funcions detallades a continuació es realitzaran amb el grau de complexitat, autonomia i responsabilitat que correspongui al nivell de desenvolupament professional de cada ocupant d'aquest lloc.

- Captar i registrar imatges i sons en produccions audiovisuals, operant la càmera tant de manera autònoma com atenent als plantejament indicats pel professor o responsable.
- Col·laborar en la planificació i organització del temps de les activitats d'acord amb les necessitats pedagògiques o d'atenció a l'alumnat.
- Col·laborar en la planificació del procés d'enregistrament.
- Determinar i gestionar el recursos tècnics interpretant la demanda i les instruccions del professor o responsable.
- Realitzar les comprovacions pel correcte funcionament del equips (mecànic, electrònic, de registre i òptic).
- Realitzar propostes d'il·luminació i so per a la resolució de la presa atenent als aspectes tècnics, recursos disponibles, necessitats d'emplaçament i a les demandes del professor o responsable.
- Efectuar el muntatge, desmuntatge i emmagatzematge dels equips (càmera, enregistradors, equips informàtics associats, il·luminació, so, videoprojectors...) en les ubicacions escollides. (Plató, escenari, localitzacions).
- Verificar la qualitat tècnica i formal dels resultats.
- Gestionar arxius audiovisuals en diversos formats i suports.
- Atendre a l'alumnat en allò relacionat al productes obtinguts de l'enregistrament i la seva gestió.
- Realitzar sempre que sigui necessari, treballs complementaris propis de la seva especialitat que permetin el correcte desenvolupament de les seves funcions.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la Corporació i la normativa vigent en matèria de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.



PROCÉS SELECTIU

El procés selectiu es regirà per la modalitat de concurs-oposició i constarà de les següents fases:

FASE PRIMERA: APRECIACIÓ DE LA CAPACITAT

Els aspirants seran convocats per l'òrgan seleccionador a la realització de dues proves:

Els/les aspirants seran convocats/des per l'òrgan seleccionador a la realització de diferents proves:

A Presentació d'un document de treball

Els aspirants presentaran (per quintuplicat), en el termini de presentació d'instàncies juntament amb la sol·licitud i requisits de participació del procés de selecció, un document de treball d'una extensió màxima de 5 pàgines (a una cara)

El document ha de contemplar aspectes de la relació del/de la càmera amb l'actor com:

- Descripció específica d'experiències en el treball amb actors en el medi audiovisual.
- Descripció d'experiències en el sector de l'espectacle viu i les arts escèniques en particular
- Descripció de les tasques i responsabilitat relacionades amb la captació d'imatges videogràfiques o cinematogràfiques
- Descripció d'alguna experiència en el sector de l'audiovisual

La puntuació màxima del document de treball serà de 5 punts.

B Una prova pràctica

La prova pràctica consistirà en l'enregistrament d'una seqüència amb un mínim de dos actors. La informació d'aquesta seqüència la rebran en el moment de la prova. A partir d'aquesta informació, els aspirants hauran de:

- Planificar la presa a partir de la iniciativa pròpia en l'ús del llenguatge audiovisual
- Planificar i muntar la il·luminació i la presa de so.
- Efectuar l'enregistrament
- Lliurar el resultat en el format establert.

Es valorarà la capacitat de comunicació de l'aspirant per FACILITAR als alumnes

- Coherència de la selecció del vocabulari per realitzar la seqüència
- El desenvolupament de diferents solucions i/o correccions tècniques per assolir l'objectiu de l'enregistrament



- Habilitats de comunicació i atenció a l'usuari.

Per a la realització d'aquesta prova pràctica, els aspirants disposaran com a màxim de 30 minuts, podent el tribunal aturar l'exercici abans d'exhaurir la totalitat del temps concedit.

El Tribunal podrà formular preguntes als aspirants sobre el document de treball presentat i la prova pràctica, així com, de les diferents funcions de la plaça a la qual es presenten

La puntuació màxima d'aquesta prova pràctica, serà de 15 punts.

Aquesta fase tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà sobre un **màxim de 20 punts**. L'aspirant que no obtingui un mínim de **10 punts en el conjunt de les dues proves (A i B)** serà automàticament eliminat/da.

L'òrgan seleccionador procedirà a valorar els mèrits en el cas que l'aspirant hagi superat la fase 1.

FASE SEGONA: VALORACIÓ DE MÈRITS

Consisteix en la valoració del currículum dels/de les aspirants, d'acord amb el següent barem i sempre sobre la documentació acreditativa que hauran aportat dins el termini de presentació de sol·licituds, a excepció de l'experiència professional desenvolupada en l'Institut del Teatre que s'expedirà d'ofici:

- a) Experiència professional en l'exercici de funcions coincidents o anàlogues en contingut professional i nivell tècnic, amb les del lloc a proveir, a raó de:

En centres públics o oficials:

- 0,003 punts per cada hora treballada

En centres privats o altres:

- 0,002 punts per cada hora treballada

.....Màxim 4,00 punts.

- b) Experiència professional reconeguda en l'àmbit de la producció audiovisual relacionada amb el treball amb actors, d'acord amb el següent barem:

Entitats o empreses de reconegut prestigi nacional o internacional:

- A raó de 0.20 per cada programa aportat
- O, a raó de 0.10 per cada mes treballat

Altres entitats o empreses:

- A raó de 0.10 per programa aportat
- O, a raó de 0.05 per mes treballat

.....Màxim 2,00 punts.



L'experiència professional en altres administracions o empreses del sector públic o privat s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de fotocòpies dels nomenaments, contractes de treball o fulls de nòmina acompanyats del certificat de vida laboral expedit per la Seguretat Social, i en el termini que preveu la Base General Tercera.

c) Per cada curs de formació que tingui relació directa amb el lloc a proveir i sempre d'una durada mínima de 10 hores, 0,10 punts.....Màxim 1 punt.

d) Altres mèrits específics com pot ser el premis, publicacions, investigacions, doctorat, etc.....Màxim 1 punt.

TOTAL 8 PUNTS

Barcelona, 22 de juliol de 2021

El secretari delegat,

Francesc Bartoll i Huerta

Metadades del document

Núm. expedient	INTE/2021/0013801
Tipus documental	Anunci
Títol	ANUNCI convocatòria de borsa de treball 06/21-22 Càmera vídeo
Codi classificació	G0205 - Concurs selecció temporal

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
María José Fajardo García (SIG)	Gerent/a Ens SP	Signa	22/07/2021 14:08