Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

CONSERVATORI SUPERIOR DE DANSA DE L'INSTITUT DEL TEATRE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

INFORME FINAL D'AVALUACIÓ DEL DISSENY DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT (SGIQ)

Convocatòria: 2014

Data: març de 2015

Aprovat per la Comissió d'Avaluació de la Qualitat el 17 d'abril de 2015

Generalitat de Catalunya

ENQA eqar ISO 9001

Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

Sumari

I. Valoració global de l'avaluació del disseny del SGIQ 3
II. Elements que donen solidesa al disseny del SGIQ 3
III. Recomanacions transversals per a la millora del SGIQ 3
IV. Recomanacions específiques per a la millora de les dimensions del SGIQ..... 4
V. Annex..... 6

I. Valoració global de l'avaluació del disseny del SGIQ

La Comissió d'avaluació, després d'examinar la documentació que forma part del disseny del SGIQ del centre, emet la valoració global següent:

- ■ POSITIVA
- ☐ NEGATIVA

La Comissió d'avaluació valora positivament l'esforç i la reflexió realitzats pel Conservatori Superior de Dansa - Institut del Teatre per proposar un disseny del SGIQ de la formació d'educació superior en el marc del programa AUDIT-EAS.

II. Elements que donen solidesa al disseny del SGIQ

El centre ha incorporat la majoria de requeriments i de les recomanacions de l'Informe previ, tant a nivell transversal com específic. La Comissió valora positivament el següent:

- El Manual, que comença amb una introducció que reflecteix la identitat i filosofia del centre. També s'hi inclouen algunes de les comissions del centre amb les seves funcions i un mapa de processos amb les relacions entre ells.
- La vinculació que es presenta entre els diferents processos al llarg de tot el Manual.
- La gestió documental i el control de canvis indicat en cada procediment.
- El desenvolupament de la rendició de comptes especificant qui són els receptors de cada informe, els canals de difusió utilitzats i el detall de la informació a difondre.

Aquest informe d'avaluació proposa una sèrie de recomanacions, tant a nivell transversal com específic, per a algunes de les dimensions del sistema, que el centre pot tenir en compte per assegurar una bona implementació del SGIQ.

III. Recomanacions transversals per a la millora del SGIQ

S'ha incorporat el quadre resum amb tots els indicadors del sistema. A mesura que es vagi implementant el SGIQ es recomana revisar els indicadors i prioritzar els que realment aportin informació per a la millora, ja que el centre disposa d'un elevat nombre d'indicadors que pot ser difícil de gestionar. Així mateix, s'haurà d'establir quins s'inclouen en cada un dels informes elaborats (IST, Memòria Anual, ISSGIQ).

La complexitat de la gestió dels processos del SGIQ recomana una reflexió sobre la definició de les fonts d'informació i origen de les dades, i els mecanismes i instruments per a la seva recollida i anàlisi. El sistema de gestió hauria de permetre l'accés fàcil a la informació necessària per al funcionament del SGIQ. El centre, d'acord amb les seves característiques, haurà de reflexionar sobre com hauria de ser el sistema de gestió que millor respongui a les seves necessitats per assegurar l'eficàcia i eficiència de la seva SGIQ.

De forma general es recomana revisar i actualitzar els procediments, a partir de la implantació, a fi d'assegurar que les millores s'identifiquen, s'avaluen, s'incorporen i es mesura la seva eficàcia.

Es recomana que en properes revisions s'utilitzi el temps present en la descripció de les activitats i s'homogeneïtzin els diagrames entre les dues versions del document (català - castellà).

Es recomana revisar procediments i comissions transversals responsabilitat de l'Institut del Teatre (IT/DIBA). Per exemple, s'observa que el desenvolupament dels processos de Política del personal i dels Recursos materials són diferents en els centres adscrits a l'IT/DIBA o que la comissió de qualitat només s'esmenta en el SGIQ d'un dels centres. La Comissió considera que s'hauria d'establir un marc de treball comú per tal d'aprofitar les bones pràctiques de cada centre.

IV. Recomanacions específiques per a la millora de les dimensions del SGIQ

Dimensió 1. Política, objectius de qualitat i elements transversals del SGIQ

El resultat de la revisió del SGIQ pot implicar canvis tant en el Manual de qualitat com en els procediments. Les versions successives del Manual de reflectir aquestes modificacions, tal com està previst. En l'Informe de seguiment del títol (IST) es reflectirà un resum d'aquests canvis, reflexions o millores introduïdes.

Dimensió 2. Disseny i revisió dels programes formatius

Es valora positivament la revisió d'aquesta dimensió. Es recomana que, amb la pràctica i la implantació, es vagi millorant el procediment, en tractar-se d'una dimensió rellevant.

Dimensió 5. Recursos materials i serveis

El procediment indica que s'ha establert un pla de manteniment i gestió dels recursos materials i serveis, si bé en la redacció del procés no s'identifica aquest pla, més aviat s'aclareix que aquesta responsabilitat és de l'Institut del Teatre. Es recomana desenvolupar una política de recursos que inclogui les previsions, prioritats, pressupost, etc. i citar la relació amb el pla de manteniment.

La Comissió recomana completar la dimensió amb indicadors que reflecteixin l'eficàcia i l'eficiència dels recursos existents.

Dimensió 6. Recollida i anàlisi dels resultats per a la millora dels programes formatius

En relació amb el procediment 6.2 Gestió de les incidències, s'indica que el responsable de qualitat vetllarà perquè es doni resposta a totes les consultes. Això és difícil si les incidències es reben a les bústies dels docents. Es recomana un canal d'entrada al qual hi tingui accés el responsable de qualitat.

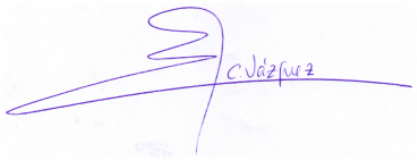
El centre inclou en aquesta dimensió un quadre exhaustiu d'indicadors amb tots els indicadors de cadascun dels processos. Es tracta d'una bona base per realitzar una tasca a futur de síntesi que permeti identificar aquells que són claus i requereixen d'un seguiment global, enfront d'altres que han de servir de forma interna en un procés específic.

En relació amb la desagregació de dades relacionades amb el seguiment dels resultats acadèmics, es fa esment als resultats acadèmics en el primer any i del global de la titulació, i no a altres criteris com podria ser l'anàlisi específica per matèries o especialitats.

Dimensió 7. Publicació d'informació i rendició de comptes sobre els programes formatius

En la finalitat del procés no hi ha cap menció sobre la rendició de comptes, si bé es descriu el seu desenvolupament convenientment.

La presidenta de la Comissió d'avaluació



Dra. Carmen Vázquez

Barcelona, 2 de març de 2015

V. Annex

Comissió d'Avaluació

Presidenta	Dra. Carmen Vázquez Catedrática de Universidad Carlos III de Madrid, ex Vicerrectora de Postgrado y Calidad
Vocal acadèmica	Sra. Inmaculada Blaya Directora del Servicio de Planificación y Calidad, Universidad Miguel Hernández
Vocal professional	Sra. Concepción Curet Consultora i formadora, GlobalMed
Vocal estudiant	Sr. Antoni Martínez Martínez Escola Superior de Música de Catalunya
Secretària	Sra. Núria Comet AQU Catalunya

Equip redactor de l'informe final

Presidenta	Dra. Carmen Vázquez Catedrática de Universidad Carlos III de Madrid, ex Vicerrectora de Postgrado y Calidad
Vocal acadèmica	Sra. Inmaculada Blaya Directora del Servicio de Planificación y Calidad, Universidad Miguel Hernández
Vocal professional	Sra. Concepción Curet Consultora i formadora, GlobalMed
Secretària	Sra. Núria Comet AQU Catalunya