

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES DEL PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2026

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HAN PUBLICAT

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació (en endavant, OGS).

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS).

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2026 que serà atorgat al millor projecte d'escenificació.

La concessió d'aquests premis no genera cap relació laboral, vinculació administrativa o de prestació de serveis entre les persones premiades i l'Institut del Teatre, ni donarà lloc a la seva inclusió en cap règim del sistema de seguretat social, ni per compte propi ni per compte d'altri, ni sota cap altre concepte.

Qualsevol càrrega o impost que generin els premis serà a càrrec de les persones beneficiàries. L'Institut del Teatre no assumeix cap responsabilitat per l'actuació del

beneficiari, ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat objecte del premi, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

3. FINALITAT DEL PREMI

La finalitat d'aquest Premi és donar suport a nou talent i potenciar la inserció professional dels graduats i graduades de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre, donant suport i impulsant la producció i exhibició d'un projecte escènic professional d'arts escèniques en viu.

4. MARC OPERATIU DEL PREMI

Aquest premi consisteix en donar suport econòmic i logístic per a crear una peça escènica d'una durada no inferior a 45 minuts la qual es programarà al Grec Festival de Barcelona 2027.

El projecte escènic inclou la producció de l'obra, l'exhibició el dia de l'estrena i les funcions consecutives a aquesta dins del mateix espai d'exhibició.

Atès que l'Ordenança de la Diputació de Barcelona determina que per norma general no es poden subvencionar més del 50% de l'activitat, excepte justificació, es conclou que en el cas del Premi Adrià Gual, donat el caràcter de l'activitat i per tal d'aconseguir els objectius que es pretenen relatius a donar suport a nou talent i potenciar la inserció professional dels graduats i graduades de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre, l'import de l'ajut podrà cobrir més del 50% del cost de l'activitat, sense excedir l'import màxim establert en la base 5. Dotació del Premi, d'aquestes bases específiques. En conseqüència, **s'atorgarà finançament de fins a un màxim del 100% del cost del projecte i fins al límit de la dotació econòmica establerta en aquesta convocatòria. El conjunt de subvencions, ajuts o altres fonts de finançament, no podran superar el 100% del cost del projecte.**

5. DOTACIÓ DEL PREMI

El Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2026 està dotat amb **TRENTA MIL EUROS (30.000,00€)**. Aquest import s'imputarà al pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Exercici pressupostari	Orgànic	Econòmic	Import
2026	99200	480.01	21.000,00€
2027	99200	480.01	9.000,00€

L'import de l'ajut es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat, la seva exhibició el dia de l'estrena i les funcions consecutives a aquesta i, en cap cas, l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total d'aquest.

Donat el caràcter de l'activitat i per tal d'aconseguir els objectius que es pretenen relatius a donar suport a nou talent i potenciar la inserció professional dels graduats i graduades de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre, hi cap la possibilitat que l'import de l'ajut cobreixi més del 50% del cost de l'activitat, sense excedir l'import màxim establert en aquesta base.

6. ENTITATS QUE PARTICIPEN AL PREMI

EN QUALITAT D'ENTITATS PROMOTORES:

- L'Institut del Teatre
- L'Institut de Cultura de Barcelona - Grec Festival de Barcelona

EN QUALITAT D'ENTITATS COL·LABORADORES

- L'Estruch. Fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell

7. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Pot optar al Premi qualsevol persona que en el moment de presentar la sol·licitud,

reuneixi els requisits següents:

- a. Haver-se graduat o haver assolit tots els crèdits en qualsevol especialitat de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre (ESAD). En tots els casos, **dins dels cursos 2016-17 a 2025-26 (ambdós inclosos)**.
- b. No haver obtingut el Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre anteriorment.
- c. Cada signant de la sol·licitud podrà presentar un únic projecte a l'edició vigent. De la mateixa manera, ni la persona signant ni cap membre del seu equip, podrà formar part de cap de les altres propostes aspirants que es presentin al Premi a l'edició vigent.

8. REQUISITS DELS PROJECTES

La presentació d'un projecte al Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2026 implica necessàriament:

- a. Que a part de la persona que signi o estigui representada a la convocatòria, el projecte compti a més a més, amb un mínim de tres graduats o graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol de les escoles Superiors de l'Institut del Teatre (Escola Superior d'Art Dramàtic [ESAD] i/o Conservatori Superior de Dansa [CSD]), al Conservatori Professional de Dansa (CPD) (sempre i quan sigui major d'edat), a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) que hagin obtingut el títol o certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa de l'Institut del Teatre. En tots els casos, dins dels cursos 2016-2017 a 2025-2026 (ambdós inclosos). S'haurà de complir amb aquest requisit de graduació o obtenció dels crèdits com a molt tard, l'últim dia del termini per a presentació de sol·licituds.
- b. La garantia de l'autoria i originalitat del projecte per part del col·lectiu aspirant, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre de Barcelona.
- c. La garantia per part de la persona aspirant del caràcter inèdit del projecte en el

format presentat i de la titularitat en exclusiva dels drets de propietat intel·lectual sobre aquest projecte, sense cap càrrega ni limitació, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre.

- d. En cas de guanyar el Premi Adrià Gual, tenir disponibilitat i comprometre's a presentar la peça al Grec Festival de Barcelona 2027.
- e. Cap docent en plantilla de l'Institut del Teatre pot assolir un rol troncal coincident amb qualsevol de les especialitats impartides a les escoles superiors de l'Institut del Teatre (ESAD i CSD).

9. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La convocatòria per a la concessió del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2026, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a la següent adreça web:

<https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>.

En aquest apartat es podrà trobar tota la informació necessària per a fer la inscripció.

Entre tota aquesta informació, **constarà l'enllaç a l'apartat de la Seu Electrònica de l'Institut del Teatre, a través de la qual haurà de tramitar-se la participació a la present convocatòria, omplint el formulari electrònic normalitzat** que caldrà signar electrònicament amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida que es fa constar en aquestes bases.

MOLT IMPORTANT: Per a tramitar la sol·licitud és imprescindible un certificat electrònic. La tramitació del certificat pot requerir d'alguns dies (més encara si no es té nacionalitat espanyola). Es recomana prioritzar-ne l'obtenció.

Pots consultar els diferents procediments per a obtenir el certificat electrònic a la següent adreça web:

https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/ca_es/ayuda/consultas-informaticas/firma-digital-sistema-clave-pin-tecnica/informacion-pasos-obtencion-certificado-electronico.html

Entre les diferents opcions, **es recomana el procediment via l'IdCat Mòbil atès que només és necessari un document oficial d'identificació i un telèfon mòbil. Es pot trobar informació sobre l'IdCat Mòbil a la següent adreça web:**

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/suport-tramitacio/durant-la-tramitacio/signatura-identificacio-digital/idcat-mobil/index.html>

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Qualsevol dubte sobre el mecanisme i procediment de presentació de les sol·licituds a través de la seu electrònica, es podrà resoldre escrivint a: impulsa@institutdelteatre.cat.

Les persones interessades que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de les sol·licituds, podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a l'oficina d'assistència en matèria de registre de l'Institut del Teatre, situada a la plaça Margarida Xirgu, s/n, de Barcelona, en horari de 9 a 14 h en dies hàbils, on rebran ajut per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o utilitzant la resta de mitjans de presentació acceptats segons l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

NOTA IMPORTANT: Es recomana a la persona interessada, que per tal d'agilitzar la tramitació de les sol·licituds, posi en avís a l'Institut del Teatre mitjançant un correu electrònic adreçat a impulsa@institutdelteatre.cat sobre la tramesa efectuada, el

mateix dia de la seva presentació o, en tot cas, abans de la finalització del termini de presentació de la sol·licitud establert a la convocatòria.

10. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

A través de la Seu electrònica i juntament amb el formulari normalitzat degudament omplert i firmat electrònicament s'haurà d'aportar:

UN PRIMER ARXIU COMPRIMIT EN FORMAT ZIP ANOMENAT "PAG2026_PLEC1" el qual haurà de contenir EN FORMAT PDF el següent:

a. Projecte d'escenificació complet i detallat de la proposta en el que com a mínim caldrà que hi consti:

- Impuls inicial i motivacions de la proposta.
- Marc conceptual de la proposta conformada per:
 - a. Desenvolupament dels signes que conformin l'escenificació (moviment, paraula [si s'escau], espai, escenografia, espai sonor, etc.) posant èmfasis en la concepció de la peça i la metodologia de treball que se seguirà per a portar-la a terme.
 - b. Fitxa artística detallada i completa de totes les persones que intervenen a la realització del projecte independentment de quin sigui el seu rol, funció i perfil. La fitxa artística haurà d'estar complementada amb un breu CV (extracte) de cada persona i esmentant quina funció tindrà dins del projecte (interpretació, escenografia, il·luminació, producció, etc.).
 - c. Si s'escau, relació d'entitats i/o organismes que donen suport al projecte en forma de finançament i/o programació i/o cessió d'espai per a residència tècnica i/o artística. No es tindran en compte cartes de recolzament al projecte si l'Entitat no fa algun tipus d'aportació econòmica o logística.

Nota: si el projecte s'adscriu a algun dels casos anteriors, caldrà presentar la documentació que ho acrediti fermament; preferiblement mitjançant una carta/declaració oficial de compromís de l'Entitat o Organisme degudament signada i/o segellada. No es tindran en compte les entitats esmentades que no s'acompanyin del corresponent documentació acreditativa signada i/o segellada per l'Entitat o Organisme que recolza el projecte en els aspectes especificats.

- d. Pla de treball (calendari de treball + detall de les accions que es pretenen portar a terme en cadascuna de les fases).
- e. Pressupost de producció detallat de tot el projecte.
- f. La/les URL directa/es o enllaç a una carpeta compartida amb impulsa@institutdelteatre.cat o ambdues coses de:
 - Enregistrament en vídeo sense edició d'una durada màxima de 5 minuts en el que la persona signant de la convocatòria i qui consideri de la resta de l'equip, exposin verbalment un resum del treball que volen realitzar, les bases de la proposta pel que fa a metodologia, concepte, etc., així com els objectius generals.
 - En cas de tenir-ne, altres escenificacions o projectes realitzats pel nucli artístic aspirant al Premi.

Nota: A la primera i darrera pàgina del projecte caldrà que consti la informació de contacte de la persona aspirant; com a mínim, el nom complet, un correu electrònic i un telèfon.

- b. Annexos (com a documents apart , també en PDF i amb el nom de l'arxiu precedit del terme "Annex" (Ex: Annex_Nomdeldoc):**
 - Text (adjuntar-lo en cas que n'hi hagi i es consideri pertinent i que aporta valor).
 - Documentació complementària (o document PDF amb els enllaços externs a aquesta) de la naturalesa que sigui la qual es consideri que pot aportar valor

afegit a l'hora de valorar la proposta per part del Jurat.

**UN SEGON ARXIU COMPRIMIT EN FORMAT ZIP ANOMENAT “PAG2026_PLEC2”
el qual haurà de contenir EN FORMAT PDF la documentació administrativa que tot
seguit es fa constar:**

- a. El model normalitzat de sol·licitud de participació, mitjançant la qual, el nucli artístic aspirant corrobora que entén i accepta el següent:
- El compromís que en cas que esdevingui la peça guanyadora, es comptarà dins de l'equip amb un perfil especialista en producció executiva a efectes de la coordinació general del projecte en qualsevol de les seves fases, de la supervisió i vetlla del pressupost i de la liquidació final d'aquest. Aquest perfil haurà d'estar en total coordinació amb els equips de gestió de l'Institut del Teatre que s'ocupin d'articular el Premi.
 - La concessió del Premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.
 - Guanyar el Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre no implica en cap cas una relació laboral o professional amb l'Institut del Teatre ni aquest té cap responsabilitat sobre el global del procés de producció, el qual ha de portar a terme el nucli artístic de forma completament autònoma amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre i qualsevol altra de les Entitats concessionàries i/o col·laboradores d'aquesta convocatòria.
 - La contractació de tot el personal que participi directa o indirectament en la realització del projecte, independentment de l'edat i la condició, així com qualsevol aspecte derivat d'aquesta participació, és responsabilitat única i exclusiva del col·lectiu que representa i amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre i de qualsevol altra de les entitats concessionàries i/o col·laboradores d'aquesta convocatòria.
 - És responsabilitat total del col·lectiu l'execució del projecte i, per tant, totes les decisions que es prenguin al voltant d'aquest, són responsabilitat exclusiva del col·lectiu al qual representa i amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre i de qualsevol altra de les entitats concessionàries i/o col·laboradores d'aquesta

convocatòria.

- Que en cas que les activitats impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per un delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes per tràfic d'ésser humans.

- b. Identificació de la persona física que opta al Premi (anvers del DNI, NIE, Passaport, etc).

En cas d'estar constituïda com autònom, persona jurídica, serà necessària la presentació de la documentació que ho acrediti segons el tipus de constitució (NIF, Acta fundacional, Estatuts de l'entitat, identificació del representant legal d'aquesta, el certificat de situació censal, etc.) Si en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió a la convocatòria, s'està en tràmits de constitució, s'haurà d'aportar els documents que ho acreditin

- c. Conjunt de documentació acreditativa de totes les persones que formin part del nucli artístic les quals estiguin graduades o hagin assolit tots els crèdits sota els condicionats dels perfils i especialitats que consten a l'apartat de requisits.

S'entén com a documentació acreditativa la següent:

- Còpia de l'anvers del document identificatiu (anvers DNI, NIF, Passaport, NIE, etc.).
- Còpia del títol de graduació o de l'expedient acadèmic que demostrï haver assolit tots els crèdits segons sigui el cas.
- CV complet i detallat.

- d. Si s'escau, la documentació acreditativa de les entitats i/o organismes que recolzen el projecte pel que fa a:
- Finançament i/o
 - Programació i/o
 - Cessió d'espai per a residència tècnica i/o artística.

S'entén com a documentació acreditativa una carta/declaració oficial de compromís de l'Entitat o Organisme degudament signada i/o segellada. No es tindran en compte les entitats esmentades que no s'acompanyin del corresponent documentació acreditativa signada i/o segellada per l'Entitat o Organisme que recolza el projecte en els aspectes especificats.

- e. Declaració responsable signada, com annex 1 a la sol·licitud, en que es manifesta:
- Que el sol·licitant es troba en possessió dels drets d'autor (si s'escau)
 - Que el sol·licitant està al corrent de les seves obligacions socials i tributàries

En cas que el pes de la documentació digital sigui massa elevat i eviti poder carregar els arxius, caldrà procedir de la següent manera:

A través de la Seu electrònica i juntament amb el formulari normalitzat degudament omplert i firmat electrònicament s'haurà d'aportar **UN ÚNIC ARXIU PDF AMB EL NOM "DOCU_PAG2026" EN EL QUE HI CONSTI:**

- a. El títol: **"Relació de documentació corresponent a la convocatòria del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2026"**
- b. L'enllaç a una carpeta allotjada en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol, compartida amb impulsa@institutdelteatre.cat, la qual contingui tots els arxius digitals distribuïts en dues subcarpetes: PLEC1 i PLEC2.
- c. El subtítol: "Relació de documentació de la subcarpeta PLEC1" sota el qual es relacioni la llista d'arxius que conté la subcarpeta PLEC1, especificant també l'extensió (tipus) de l'arxiu (Ex: Projecte d'escenificació.pdf).
- d. El subtítol: "Relació de documentació de la subcarpeta PLEC2" sota el qual es relacioni la llista d'arxius que conté la subcarpeta PLEC2, especificant també l'extensió (tipus) de l'arxiu (Ex: Declaració responsable.pdf).

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin pogut generar còpies digitals, caldrà ser conservada per la persona beneficiària almenys fins que el Jurat hagi resolt el projecte guanyador, per tal de fer possible que l'Institut del Teatre contrasti alguna

informació, en cas necessari.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital, prevaldrà la còpia en paper.

La documentació acreditativa dels requisits i altres documents a aportar juntament amb la sol·licitud, haurà d'estar en alguna de les llengües oficials reconegudes a Catalunya (català i/o castellà). Qualsevol documentació presentada en un altre idioma haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada oficial, la qual donarà fe pública del contingut i la fidelitat de la traducció.

La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria.

L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i formes que es detallen en aquest convocatòria suposa la no admissió de la sol·licitud.

11. PROPOSTES ADMESES I EXCLOSES

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant perquè esmeni les mancances o aporti els documents preceptius a través de la seu electrònica de l'Institut del Teatre, mitjançant el formulari corresponent, en el termini de 5 dies hàbils a partir del dia següent de la comunicació, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud de participació a la convocatòria.

Mitjançant resolució de l'òrgan competent, es declararà aprovada la relació de propostes admeses i excloses.

Aquesta relació es podrà consultar a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a la següent adreça web:
<https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsgraduades/ajuts/>.

12. ELEMENTS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES

Entre totes les propostes presentades, s'escollirà un màxim d'un projecte guanyador. La puntuació màxima que podrà obtenir un projecte és de 30 punts.

Per a optar a guanyar el Premi, el projecte ha d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

Els elements generals de valoració dels projectes presentats seran els següents:

- a. L'interès i la qualitat artística del projecte presentat, que es mesurarà d'acord amb elssegüents criteris **[Màxim 15 punts]**:
- Grau d'interès artístic del projecte i coherència interna global de la proposta **[Màxim 4 punts]**.
 - Grau d'interès artístic pel que fa a la seva gramàtica i convivència de signes **[Màxim 4 punts]**.
 - Grau de claredat i coherència en l'explicació i estructuració del projecte i capacitat per a fer accessible la seva comprensió **[Màxim 1 punts]**.
 - Capacitat de traduir en concrecions els marcs conceptuals **[Màxim 1 punt]**.
 - Adequació dels perfils professionals als objectius expressius i artístics **[Màxim 1 punt]**.
 - Grau d'innovació de la proposta en relació al context i idees estètiques actuals **[Màxim 1 punt]**.
 - Grau d'aportació significativa de continguts al context artístic i especialment com a expressió de la realitat contemporània **[Màxim 1 punt]**.
 - Contribució a la innovació en l'àmbit de la creació artística **[Màxim 1 punt]**.
- Grau de de coherència dels diferents elements artístics, tècnics i logístics, que integren la seva globalitat **[Màxim 1 punt]**.
- b. Nombre de persones graduades o que hagin assolit tots els crèdits adscrites a la oferta formativa que s'especifica als requisits d'accés a aquesta convocatòria (partint d'un mínim de 3 a part de la persona signant) **[0,5 punts per persona / Màxim 2 punt]**.

Nota: no assolir el mínim de 3 persones (a part de la persona signant del

projecte), implica l'exclusió del concurs.

- c. Nombre de persones graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol altra oferta formativa de l'Institut del Teatre al marge de la que s'especifica als requisits d'accés a aquesta convocatòria **[0,25 punts per persona / Màxim 1 punt]**.

Nota: Poden ser persones graduades o que hagin assolit tots els crèdits, en qualsevol perfil i rol.

- d. La viabilitat artística i de producció (RRHH, tècnica, logística i dinerària) **[Màxim 7 punts]**:

- Adequació del pla de treball als objectius artístics i de producció **[Màxim 1 punt]**.
- Adequació del pressupost als recursos transversals necessaris per a la realització del projecte **[Màxim 1 punt]**.
- El rigor amb el que el pressupost s'hagi realitzat **[Màxim 1 punt]**.
- Grau d'ajust de les remuneracions a les feines realitzades a la planificació, durada i volum d'aquestes **[Màxim 1 punt]**.
- Finançament previst al marge del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre (només s'acceptaran les fonts de finançament degudament acreditades amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat que faci l'aportació i es reclamarà la justificació acreditada d'aquest finançament a la liquidació final de la proposta guanyadora.) **[Màxim 1 punt]**.
- Recursos propis (hauran d'estar clarament justificats perquè es tinguin en consideració i es reclamarà la justificació acreditada d'aquests a la liquidació final de la proposta guanyadora) **[Màxim 1 punt]**.
- Compromisos de coproducció, col·laboració o exhibició amb altres entitats independentment que aquestes facin aportacions dineràries. Només s'acceptaran els compromisos degudament acreditats amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat col·laboradora, el qual descrigui la naturalesa i l'àmbit de la col·laboració **[Màxim 1 punt]**.

- e. Indicadors complementaris **[Màxim 5 punts]**:

- La presentació, estructuració i disseny gràfic del projecte així com la seva claredat i facilitat per la seva comprensió. De la mateixa manera es valorarà el

- suport visual que ajudi a comprendre els continguts **[Màxim 2 punts]**.
- Que s’hi facin constar plànols d’implantació d’escenografia, il·luminació o maquinària, esbossos de figurins o storyboard **[Màxim 1 punt]**.
 - Que el rol que assumeixin a la peça les persones que hagin cursat estudis a l’Institut del Teatre, s’ajusti amb el de l’especialitat que varen estudiar **[Màxim 1 punt]**.
 - Que es faci constar la memòria del nucli artístic en cas que se’n disposi **[Màxim 1 punt]**.

13. ÒRGAN TÈCNIC DE VALORACIÓ (JURAT)

La proposta de concessió del Premi serà elaborada per un òrgan seleccionador col·legiat en qualitat de Jurat, constituït d’acord amb allò previst a l’article 22 de l’Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

El Jurat estarà integrat per:

- La Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui (ostentarà la Presidència del Jurat).
- La Direcció de l’Escola Superior d’Art Dramàtic (ESAD) o persona en qui delegui.
- La Direcció del Grec Festival de Barcelona o persona en qui delegui.
- Fins a 4 professionals de prestigi dins del sector de les arts escèniques externs a l’Institut del Teatre i escollits per consens per la Direcció General de l’Institut del Teatre o persona en qui delegui, la Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui i la Direcció de l’Escola Superior d’Art Dramàtic (ESAD) o persona en qui delegui.

A la deliberació del Jurat per seleccionar el projecte guanyador del premi Adrià Gual 2026 podran assistir, sense ser membres d’aquest i en qualitat d’assessors, amb veu però sense vot:

- Dues persones com a màxim en representació de L’Estruch. Fàbrica de creació de les arts en viu de l’Ajuntament de Sabadell.
- La Direcció General de l’Institut del Teatre

En el cas que la Direcció de Serveis Culturals estimi oportú deixar de formar part de l'òrgan tècnic de valoració, la persona en qui delegui ostentarà la Presidència del Jurat. En aquest supòsit, la Direcció de Serveis Culturals podria ser-hi present sense ser membre de l'òrgan tècnic de valoració i en qualitat d'assessora, amb veu i sense vot.

Aquesta configuració es podrà variar en cas que hi hagi raons no previstes i justificades d'agenda o raons de causa major. No obstant això, per a garantir la transparència del Premi, sempre caldrà que el nombre final de persones externes que integrin el Jurat, sigui superior al nombre de persones internes a l'Institut del Teatre.

Assumirà la Secretaria, amb veu i sense vot, un/a tècnic/a de Serveis Culturals de l'Institut del Teatre.

La designació de les persones que formaran part d'aquest jurat es publicarà a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a l'adreça web:

<https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>.

L'abstenció i recusació dels membres s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

El jurat no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de la Presidència i la Secretaria d'aquest, o de les persones que les substitueixin, ni d'almenys la meitat de la totalitat dels seus membres (incloent la Presidència i la Secretaria).

El Jurat actuarà de forma col·legiada en l'adopció de les seves decisions per majoria simple de vots, i proposarà l'adjudicació del Premi en funció dels elements de valoració establerts en aquesta convocatòria. La seva decisió serà inapel·lable.

En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat la Presidència del jurat.

El Jurat tindrà total dret a resoldre qualsevol qüestió no prevista en aquesta convocatòria o qualsevol dubte en la seva interpretació o en relació al procediment a seguir tant pel que fa a la valoració com a la resolució, com a l'assignació de l'import de l'ajut sense superar el màxim previst d'aquest.

El Jurat es reserva la facultat de, discrecionalment, declarar desert el Premi si estima que cap obra presentada no n'és mereixedora. Igualment, el jurat pot atorgar accèssits si considera que algun treball destaca per algun motiu, sense que aquests comportin cap contraprestació econòmica.

14. PROCÉS DE SELECCIÓ DEL PROJECTE GUANYADOR

D'acord amb el veredicta del Jurat, l'òrgan competent aprovarà la concessió del Premi. Posteriorment es donarà trasllat de la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions i es farà difusió pública a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a l'adreça web següent:

<https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>.

En cas que s'hagi hagut de presentar el projecte en format físic, els projectes no premiats es podran recollir a la seu de l'Institut del Teatre de Barcelona, des del dia següent hàbil a la data de concessió del Premi fins a tres mesos després i prèvia petició de les persones signants via correu electrònic a impulsa@institutdelteatre.cat, adjuntant el document acreditatiu de l'acceptació a tràmit del projecte.

15. ALTRES ASPECTES

Quan s'exposi en qualsevol mitjà de difusió públic previst en aquestes bases, la identificació dels participants es farà mitjançant el nom i cognoms de la persona, afegint quatre xifres numèriques del DNI, NIE passaport o document equivalent (disposició addicional setena, primer paràgraf de l'apartat primer LOPDGDD), acompanyat del núm. de registre d'entrada de la sol·licitud presentada per participar en aquesta convocatòria.

En el cas que la persona aspirant es trobi en alguna situació en la qual consideri que aquesta publicació comporti o pugui comportar un risc per als seus drets, ho haurà de comunicar de manera immediata en el moment de fer la sol·licitud a fi de procedir a la valoració del cas i prendre les mesures que s'estimin oportunes.

16. ACCEPTACIÓ DEL PREMI

El beneficiari del Premi Adrià Gual 2026, haurà de presentar, en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la resolució d'atorgament, l'acceptació del Premi mitjançant el formulari normalitzat que es podrà descarregar des de la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a l'adreça <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsgraduades/ajuts/>, i en la que es compromet a materialitzar el projecte guanyador. A partir d'aquest moment haurà d'incloure "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2026", sense que comporti cap obligació ulterior per a l'Institut del Teatre.

En el cas de no presentar en termini l'acceptació del premi, aquest serà motiu per procedir a la seva revocació.

17. SUPORT AL PROJECTE GUANYADOR

- a. Un ajut econòmic de **TRENTA MIL EUROS (30.000,00€)**, destinats a la realització del projecte premiat, els quals seran concedits per l'Institut del Teatre. Es podrà ampliar la dotació del Premi, en cas que existeixin aportacions econòmiques addicionals per part d'altres entitats que es formalitzaran mitjançant conveni. La fixació i la utilització de la quantia addicional restarà sotmesa als requisits establerts a l'article 58.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En tot cas, la quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit, i a la modificació pressupostària que procedeixi, si escau, en un moment anterior a la resolució de la concessió del Premi.
- b. **Inclusió del projecte premiat a la programació del Grec Festival de Barcelona 2027.** La Direcció del Grec Festival de Barcelona un cop avaluat i acceptat el projecte guanyador del PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2026, l'inclourà dins la selecció de les propostes programades per a l'edició de l'any 2027 amb el pagament del caixet de com a mínim una funció dins del marc del Festival. El caixet es pactarà segons els estàndards professionals entre el nucli artístic guanyador del

Premi Adrià Gual i el Grec Festival.

El nucli artístic del projecte guanyador ha d'aportar els seus propis tècnics. De la mateixa manera, es pactarà amb el Grec Festival de Barcelona les despeses tècniques i de personal que suposin l'exhibició dins del marc del Grec Festival.

- c. **Residència tècnica al Teatre de L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** a finals de JUNY o durant el JULIOL de 2027 i d'una durada de 5 dies i un màxim de 10 depenent del volum de recursos que impliqui la residència que hagi de suportar l'Estruch. Cap dels dies finalment pactats serà diumenge o dilluns.

L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell i el nucli artístic del projecte guanyador, consensuaran de mutu acord les dates de residència en tant bon punt el Grec Festival de Barcelona informi de les dates de programació. L'últim dia de residència tècnica a l'Estruch i independentment de la durada d'aquesta, haurà de ser el més pròxim possible a l'entrada pel muntatge de l'exhibició al Grec Festival de Barcelona; intentant preferentment que sigui dins de la mateixa setmana.

L'Estruch oferirà totes les infraestructures tècniques, logístiques i d'espai que disposi la sala per a la realització de la residència.

El nucli artístic del projecte guanyador del Premi haurà de portar el seu propi personal tècnic el qual es responsabilitzarà de:

- Carregar i descarregar el material del nucli artístic.
- Dirigir la implantació, realització de la il·luminació, la sonorització, la maquinària i els audiovisuals i qualsevol altre element expressiu així com els ajusts d'aquests.
- Realitzar les memòries d'il·luminació i de so.
- Operar els controls de llum, so, maquinària, audiovisuals i multimèdia durant les funcions i els assaigs.
- Realitzar les regidories en tots els àmbits.

De la mateixa manera l'Estruch oferirà el personal tècnic de supervisió que sigui necessari el qual haurà de tenir coneixements i competències en l'àmbit de la ll·luminació, el so, la maquinària i els audiovisuals que integri la sala.

Al personal de l'Estruch se l'exclou de qualsevol responsabilitat que no sigui:

- Donar suport a la càrrega i descàrrega del material del nucli artístic.
- Oferir les assistències necessàries per a implantar el plànol d'il·luminació, so, maquinària i audiovisuals.
- Oferir les assistències necessàries per a realitzar l'enfoc i les memòries d'il·luminació.
- Oferir les assistències necessàries per a realitzar els ajusts d'il·luminació, so, maquinària i audiovisuals que siguin necessaris durant tot el període.
- Supervisar en tot moment que el nucli artístic estigui utilitzant la sala.
- Donar suport en l'ús dels equipaments tècnics.
- Supervisar les bones pràctiques del nucli artístic.

Com a màxim 30 dies abans d'iniciar la residència, el nucli artístic haurà de comunicar a l'Estruch el pla de treball detallat de tot el període de manera que l'Estruch pugui dimensionar els recursos humans, logístics i els horaris del conjunt.

L'Estruch consensuarà juntament amb el nucli artístic un assaig obert de la peça en procés que finalitzarà amb un col·loqui amb el públic.

L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell, farà una aportació econòmica de **DOS MIL EUROS (2.000€) + IVA** per la realització de la residència. El nucli artístic haurà de disposar d'una estructura o figura fiscal amb capacitat per facturar a l'estat espanyol.

L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell, haurà d'aparèixer a tots els suports de difusió de la peça artística com a "Suport a la creació".

L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell, haurà d'aparèixer a tots els elements de difusió de la peça artística com "**Amb el suport de + el logotip de l'Estruch - Ajuntament de Sabadell**" que es facilitarà a la companyia des de l'oficina de l'Estruch.

El nucli artístic tindrà dret a renunciar a la residència i l'aportació econòmica informant a l'Estruch amb un màxim de 30 dies anteriors a les de data d'estrena al Grec Festival de Barcelona.

La relació que s'estableixi entre **L'Estruch, fàbrica de creació de les arts en viu de l'Ajuntament de Sabadell** i el nucli artístic fora dels termes que es descriuen en aquest punt d'aquesta convocatòria, s'entendrà com un pacte realitzat única i exclusivament entre ambdues parts amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre.

- d. **Consultoria específica en l'àmbit de la producció i estratègies d'exhibició i mobilitat.** realitzada per una persona designada per l'Institut del Teatre i només fins a l'estrena al Grec Festival de Barcelona.

Nota: aquest perfil només resoldrà consultes puntuals sobre els àmbits esmentats, en cap cas, actuarà com a productor/a i/o promotor/a de la peça ni del procés creatiu, atès que l'equip base del nucli artístic, ha d'incloure un perfil professional en l'àmbit de la producció tal i com s'esmenta als requisits d'aquestes bases.

- e. **Acompanyament com a mirada externa (dramaturgista) del procés creatiu** per part d'una persona del cos docent de l'Institut del Teatre sempre i quan el nucli artístic ho demani i sempre i quan la persona tingui disponibilitat per assumir l'encàrrec.
- f. **Cessió d'espai d'assaig** segons disponibilitat, horaris i necessitats i sense obligació que tingui infraestructures d'il·luminació i maquinària (només de so), en aquestes modalitats:
- Un màxim de 100 hores a la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre que podrà reservar a través d'IT Impulsa amb un màxim de 15 dies d'antelació. Aquesta

modalitat no permet reservar blocs superiors a 5 hores consecutives ni tampoc poder fer més d'un bloc al dia.

- Número d'hores il·limitades (fins a l'estrena al Festival Grec) reservades directament al taulell de recepció de la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre per al mateix dia d'ús. Aquesta modalitat no permet reservar blocs superiors a 5 hores consecutives ni tampoc poder fer més d'un bloc al dia.
- Hores il·limitades a demanda als espais del Centre del Vallés i Centre d'Osona segons les condicions i pactes que prèviament cada nucli artístic faci amb les direccions dels respectius centres.

Les assegurances de totes les persones vinculades a l'ús de l'espai, hauran de ser responsabilitat del nucli artístic i amb total indemnitat per l'Institut del Teatre.

En cap dels casos anteriors s'inclouen els espais Ovidi Montllor, Teatre Estudi, Plató, Aula S4.4 o Scanner de la seu de Barcelona. La possibilitat de poder accedir a aquests espais estarà supeditada a diferents condicionants i sempre passarà per una consulta prèvia i específica a IT Impulsa.

En cap cas es preveu la possibilitat de poder fer ús de:

- Material tècnic i/o tecnològic de l'Institut del Teatre.
- El taller de construcció de l'Institut del Teatre.
- El taller de sastreria de l'Institut del Teatre.
- Vestuari o utilatge dels serveis de Vestuari i Utilatge de l'Institut del Teatre.
- Espais d'emmagatzematge de l'Institut del Teatre.

- g. **La possibilitat de pactar una residència tècnica d'un màxim de 7 dies als espais del Centre del Vallés i Centre d'Osona** segons les condicions i pactes que prèviament cada nucli artístic faci amb les direccions dels respectius centres i sempre i quan les activitats i/o pressupostos dels propis centres o permetin.

18. CONDICIONS DE PAGAMENT

Per a poder rebre els ajuts provinents de l'Institut del Teatre, per a la peça guardonada amb el Premi, caldrà adscriure's a les següents condicions:

- a. Estar constituït com autònom o persona jurídica. En conseqüència, presentar la documentació pertinent que acrediti la constitució com autònom o persona jurídica de la persona beneficiària del premi, depenent de quin sigui el seu tipus de constitució (NIF/CIF, Acta fundacional (si s'escau), Estatuts de l'entitat (si s'escau), identificació del representant legal d'aquesta (si s'escau), el certificat de situació censal (si s'escau), etc.).

En el cas que en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió al Premi Adrià Gual, s'estigués en tràmits de constitució, caldrà presentar la documentació que acrediti que la constitució s'ha fet efectiva, abans del pagament dels ajuts.

- b. Abans de l'abonament dels pagaments, l'Institut del Teatre comprovarà d'ofici que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. En el cas que la persona sol·licitant no hagi autoritzat a l'Institut del Teatre a la consulta de les seves dades, serà necessari que acrediti que està al corrent de dites obligacions mitjançant la presentació dels certificats emesos per l'AEAT i la TGSS,
- c. S'iniciarà la tramitació del pagament del primer 70% de l'import en el moment en què el beneficiari presenti el formulari d'acceptació del Premi, comproment-se a la presentació pública de la peça.
- d. S'iniciarà la tramitació del pagament del 30% restant, un cop efectuada la justificació de tota la despesa del projecte, tal com s'estableix a la base 19.2. *Procediment de justificació dels ajuts*, acompanyada de les corresponents factures i altres documents justificatius de naturalesa anàloga i sempre i quan el beneficiari del Premi acrediti prèviament l'estrena de l'obra guardonada. L'acreditació de l'estrena de l'obra es podrà fer mitjançant un programa de mà, un programa de la temporada o un document imprès similar.

Nota: Si els abonaments estan vinculats a la incorporació de crèdits d'exercicis anteriors, el pagament es podrà diferir d'acord amb el ritme de tancament comptable de l'exercici. Previsiblement durant el mes de març de

L'any següent. Caldrà preveure el que això pugui suposar en la planificació de la tresoreria.

- e. L'import de l'ajut es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i l'exhibició el dia de l'estrena i les funcions consecutives a aquesta dins del mateix espai d'exhibició. En cap cas l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total que impliqui el procés de producció, estrena i funcions consecutives a aquesta . Així doncs, si finalment el projecte té uns costos de producció inferiors als de l'ajut, es descomptarà la diferència i s'abonarà només els imports d'allò executat.
- f. L'import dels ajuts que concedeix l'Institut del Teatre, conjuntament amb altres ajuts i ingressos (taquillatge, patrocinadors, etc.) no podrà superar el cost total del projecte.
- g. Aquest Premi estarà subjecte a la tributació fiscal que correspongui d'acord amb la normativa fiscal aplicable a l'entitat perceptora.

19. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS

19.1. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes bases. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar determinada en la Memòria d'activitats que l'acompanya.

En el cas del projecte guanyador d'aquest Premi, es consideraran despeses subvencionables aquelles que resultin estrictament necessàries per a la producció de l'obra i a tot el que suposi la seva exhibició el dia de l'estrena i les funcions consecutives a aquesta dins del mateix espai d'exhibició, que s'hagin efectuat durant el període d'execució i aplicació de les despeses i hagin estat efectivament pagades amb anterioritat a l'acabament del període de justificació. Aquests períodes es troben establerts a la base 19.2. *Procediment de justificació dels ajuts*, d'aquestes bases

específiques.

Es consideraran subvencionables les despeses derivades del treball personal de la persona beneficiària del Premi fins a un màxim del 30% del total. Aquestes despeses es justificaran mitjançant factures, nòmines o altres mitjans equivalents.

En cap cas tindran la consideració de despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda **aplicats a la persona beneficiària del Premi**. Tot allò d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan el/la beneficiari/a pugui repercutir-lo, així com els impostos personals sobre la renda.
- Dietes i manutenció.
- Despeses de gestoria o administració.

En el supòsit d'adquisició de bens inventariables (equipament informàtic, etc.) només es podrà imputar la part proporcional a l'amortització d'aquest bé.

Els tributs tindran la consideració de despesa subvencionable quan el/la beneficiari/-a de la subvenció faci el seu abonament de forma efectiva.

19.2. Procediment de justificació dels ajuts

El període d'execució i aplicació de les despeses s'estableix entre l'acceptació oficial de l'ajut i fins als 15 dies hàbils posteriors a la darrera funció consecutiva a la data d'estrena que s'hagi realitzat al mateix espai d'exhibició.

El projecte guanyador haurà de ser estrenat i justificat, **com a màxim, el dia 30 de setembre de 2027**.

Si finalitzat el termini de justificació no s'ha justificat l'aplicació de la despesa, se li

requerirà per un termini màxim improrrogable de quinze dies per tal que presenti aquesta justificació. La falta de presentació comportarà el reintegrament de les quantitats ja abonades i la pèrdua del dret al seu cobrament, sense perjudici de les sancions o indemnitzacions que puguin resultar d'aplicació en virtut de la normativa vigent.

La justificació dels ajuts al projecte guanyador es farà mitjançant un compte justificatiu, que ha de contenir:

1. **Memòria de l'actuació justificativa** del compliment de les condicions de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

La Memòria d'actuació haurà de desenvolupar com a mínim els següents punts:

- Breu descripció del projecte.
- Objectius que es pretenien assolir durant el procés.
- Aspectes treballats durant el procés.
- Detall del pla de treball executat amb la descripció de quins han estat els plantejaments, metodologies i objectius en cadascuna de les fases.
- Conclusions sobre els objectius generals assolits i no assolits.
- Aspectes a millorar en els plantejaments d'assoliment d'objectius a partir d'ara (si s'escau).
Opcions de continuïtat del projecte enumerant si s'escau, els futurs contextos de residència en altres estructures culturals.

2. **Memòria econòmica justificativa** del cost de l'activitat, segons els model digital oficial normalitzat de justificació facilitat pels equips de gestió d'IT Impulsa, que contindrà:

- Relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- Indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació anteriorment referida

- Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat, amb indicació de l'import i de la seva procedència, amb indicació de si es tracta d'una administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.
- Justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, els quals hauran de complir amb els requisits establerts a la base 19.3. *Documents justificatius de les despeses*, d'aquestes bases específiques.

En la confecció de la **memòria econòmica** s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

a. Ingressos:

- a.1. Caldrà justificar i acreditar l'import total de tots els ingressos, aportacions i ajuts rebuts pel finançament del projecte durant tot el procés de creació/producció i incloent les possibles aportacions derivades de l'exhibició adscrita a l'estrena vinculada al Premi.

Aquests ingressos, aportacions i ajuts correspondran tant als concedits per l'Institut del Teatre, com els provinents de qualsevol altre agent/institució/entitat, destinats al finançament de la creació/producció o exhibició del projecte en qualsevol de les seves fases i incloent també (si n'hi hagués), els caixets vinculats a l'estrena i les funcions consecutives a aquesta (si n'hi hagués) dins del mateix espai d'exhibició.

- a.2. Caldrà presentar una declaració responsable, de l'import total d'aportacions o ingressos rebuts
- a.3. Caldrà acreditar totes aquestes aportacions mitjançant la relació detallada dels conceptes, els imports i la procedència, amb indicació de si es tracta d'una administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.

b. Despeses:

- b.1. Caldrà justificar i acreditar l'import total de la despesa. És a dir, **no només la despesa corresponents a la quantitat de les aportacions realitzades per l'Institut del Teatre sinó a més, totes les despeses corresponents a les aportacions d'altres agents/Institucions/entitats en qualsevol de les seves fases i incloent l'exhibició de l'estrena i les funcions immediatament consecutives a aquesta (si n'hi haguessin) dins del mateix espai d'exhibició.**
- b.2. La justificació de la despesa s'efectuarà mitjançant l'aportació de la relació classificada de les despeses amb identificació del/de la creditor/a, el concepte, la data d'emissió, la data de pagament i el percentatge d'imputació de la despesa al premi atorgat.

A l'hora de presentar les justificacions, caldrà fer-ho a través de la Seu electrònica, mitjançant el model digital oficial normalitzat de justificació que facilitarà l'equip de gestió d'IT Impulsa.

Juntament al model justificatiu degudament emplenat, caldrà presentar les còpies digitals dels documents acreditatius de la despesa (factures, tiquets, etc). Cada document haurà de tenir perfectament visible el número de document amb el qual s'ha referenciat al model digital oficial normalitzat de justificació.

Els documents justificatius de les despeses hauran de complir amb els requisits establerts a la base 19.3. *Documents justificatius de les despeses* d'aquestes bases específiques.

Tots els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, caldrà que siguin conservats per la persona beneficiària per un termini no inferior als sis anys, comptadors des de la data de finalització del termini de presentació de les justificacions.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre

l'original i la còpia digital prevaldrà la còpia en paper.

En cas de no justificar algun concepte, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import del Premi concedit en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

19.3. Documents justificatius de les despeses

Els justificants de despesa consistiran en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (article 72.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Subvencions).

Les despeses justificades hauran d'estar efectivament pagades, hauran d'adequar-se a l'activitat, seran despeses elegibles d'acord amb les condicions establertes a la normativa aplicable i s'hauran executat en l'àmbit temporal que fixa la convocatòria.

Les despeses efectuades hauran de ser justificades amb factures originals. S'acceptaran tiquets de caixa originals només en el cas que l'import de la despesa no superi els 60,10 EUR.

Les factures hauran de reunir els següents requisits:

Dades que haurà de contenir la factura:

- Número de factura.
- Data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa tant de l'emissor de la factura com del receptor (beneficiari del premi).
- Número d'identificació fiscal d'ambdues parts
- Domicili de l'emissor i del receptor.
- Descripció de les operacions (concepte de la despesa).
- Import, especificant l'IVA.
- Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT. En el cas que la factura no inclogui aquest

text, serà necessari adjuntar un justificant de pagament o document anàleg que permeti comprovar que el pagament s'ha realitzat.

No tindran la consideració de document justificatiu de despesa les factures "pro forma" o provisionals.

Els tiquets de caixa hauran de reunir els següents requisits:

Dades que haurà de contenir el tiquet:

- Data de la compra.
- Identificació del/ de la proveïdor/-a: raó social i CIF, o nom particular i NIF. Adreça i telèfon.
- Concepte de la despesa (no s'acceptarà un concepte genèric).
- Import, especificant "IVA inclòs".
- Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT. En el cas que el tiquet no inclogui aquest text, serà necessari adjuntar un justificant de pagament o document anàleg que permeti comprovar que el pagament s'ha realitzat.

20. OBLIGACIONS DEL NUCLI ARTÍSTIC DEL PROJECTE GUANYADOR

- a. Complir de forma estricta amb la globalitat de les bases.
- b. Ser conseqüent amb que **la relació amb l'Institut del Teatre pel que fa al Premi, és exclusivament i específicament ens els termes que s'especifica a les bases.** O dit d'altra manera, només es pot comptar amb l'Institut del Teatre en els termes de suport que s'especifica a les bases. En aquest sentit, **el funcionament per part del nucli artístic des de l'inici i fins a final del procés, ha de ser del tot autònoma** i s'han de preveure a les planificacions pressupostàries tot allò que es prevegi necessari per al procés de producció incloent els possibles lloguer d'espais (d'assaig o del tipus que siguin), serveis de construcció escenogràfica, serveis de gestoria, serveis d'impressió i reprografia, lloguers, transports i/o qualsevol altra despesa, servei o recurs logístic i/o humà que impliqui un procés de producció.

- c. Comprometre's a mantenir els equips artístics amb els que s'ha aspirat a la convocatòria. Aquest compromís té efecte durant tot el procés creatiu fins a l'estrena i mentre la peça sigui vigent en el futur. **Les substitucions dels professionals dels equips inicials que constin a la fitxa artística del projecte presentat a la convocatòria, s'haurà de fer sempre de forma totalment justificada i s'haurà de comunicar sempre a la Direcció de Serveis Culturals mitjançant un informe justificatiu. La Direcció de Serveis Culturals haurà d'aprovar l'operació de substitució amb el consens de la Direcció general de l'Institut del Teatre.**
- d. Incloure la frase "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2026" a tots els suports informatius i publicitaris relacionats amb el projecte premiat.
- e. El projecte premiat haurà d'incloure com a coproductor a l'Institut del Teatre.
- f. En tota la publicitat que es faci del Premi, hauran d'aparèixer els noms i logotips de les diferents entitats implicades al Premi i incloent l'Institut del Teatre.
- g. Cada entitat apareixerà com a col·laboradora o coproductora depenent de la participació i acord que durant el procés s'hagin establert en aquests sentit.
- h. En cas que el projecte premiat s'avingui a les línies artístiques i criteris del Grec Festival de Barcelona, caldrà incloure en tots els elements informatius i publicitaris la referència a la participació del Grec Festival de Barcelona com a coproductor de la peça, seguint les condicions habituals aplicades a qualsevol espectacle coproduït pel Grec.
- i. Facilitar, en tot moment, la informació que els sigui demanada pel que fa a l'objectiu de la concessió del Premi.
- j. El Grec Festival de Barcelona pot efectuar un control previ del compliment d'aquestes obligacions anteriors.

21. PRINCIPIS ÈTICS

Presentar-se a la convocatòria implica adscriure's i complir el Codi Ètic de l'Institut del Teatre.

Per altra banda, les persones que resultin guanyadores del Premi han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, així com posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència., tot això de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris/-es de subvencions, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

22. DRETS DE CAPTACIÓ I POSTERIOR ÚS I DIFUSIÓ, D'IMATGES I VEU. ENREGISTRAMENT DEL PROJECTE

L'Institut del Teatre podrà captar la imatge i la veu de totes els persones que integrin el nucli artístic del projecte guanyador independentment de quin sigui el seu rol o perfil durant el decurs de totes les activitats que es duguin a terme en relació amb aquest projecte, i podrà fer difusió amb finalitats culturals, artístiques, pedagògiques, d'investigació i de promoció, principis que regulen l'activitat de l'Institut del Teatre, per qualsevol mitjà o sistema i durant el màxim de temps previst fins a la seva entrada en domini públic, i sense limitacions territorials.

L'Institut del Teatre es reserva el dret d'enregistrar la peça guanyadora en qualsevol dels suports existents, així com el dret d'utilitzar tot el material gràfic del muntatge en les seves publicacions i en les accions de caràcter divulgatiu. Així mateix, es reserva el dret d'arribar a acords amb els mitjans de comunicació que cregui oportuns per tal de fer reportatges, retransmissions o qualsevol altra acció que pugui fer visible la peça guanyadora, tot això sense cap finalitat lucrativa sinó únicament per assolir la divulgació

pública de la peça.

Les imatges, textos i resta de materials que el nucli artístic lliuri a l'Institut del Teatre, que es faran servir per a la difusió i promoció del Premi, implica l'acceptació de la cessió dels drets de difusió i reproducció d'aquests materials per aquesta finalitat.

Qualsevol de les activitats autoritzades es farà sota el principi d'absència d'afany de lucre i amb l'única finalitat de difondre les activitats que es porten a terme a l'Institut del Teatre.

L'Institut del Teatre incorporarà al fons del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) el projecte seleccionat i les imatges i veu captades durant la realització de les activitats que es desenvolupin relacionades amb aquest projecte.

23. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Responsable del tractament: l'Institut del Teatre, plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona.

Per a qualsevol consulta sobre el tractament de les dades, es pot contactar amb el correu electrònic amb dpd@diba.cat

Delegat de protecció de dades de la Diputació de Barcelona: dpd@diba.cat

Finalitat: control i gestió de la convocatòria de premis beques, ajuts de l'Institut del Teatre, i posterior seguiment i difusió d'acord amb les bases de la convocatòria.

Legitimació: Consentiment per a la captació d'imatge i veu (art. 6.1.a del RGPD), en tot cas, es podrà retirar en qualsevol moment el consentiment prestat; obligació legal (art. 6.1.c del RGPD, art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; art. 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i art. 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència) i missió de caràcter públic (art. 6.1.e del RGPD).

Destinataris: en fer la difusió pública dels premis i premiats, a través d'Internet i xarxes socials, el públic en general, i l'Institut del Teatre per al seu propi fons documental, així

com les entitats amb les que s'hagi pogut signar convenis per aquest convocatòria. Les dades dels premiats en les modalitats que inclouen prestacions econòmiques seran comunicades a les entitats bancàries amb la finalitat de realitzar l'abonament, a l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Intervenció General i al Tribunal de comptes. Els premis atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Drets de la persona interessada: es pot accedir a les dades personals, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, oposar-se al tractament o sol·licitar-ne la limitació, a l'apartat de protecció de dades de la Seu electrònica <https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre/tramits-i-gestions> o per correu o presencialment a plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona. Horari: feiners de dilluns a divendres de 9 a 14 h.

Conservació de les dades: es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per a determinar les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar. Quan ja no siguin necessàries per aquesta finalitat, es conservaran seguint les instruccions de gestió documental i arxiu de la Diputació de Barcelona.

Reclamació: si es considera oportú, es pot presentar una reclamació adreçada a l'APDCAT a través de la seva Seu electrònica https://apdc.cat.gencat.cat/ca/seu_electronica/

24. DRETS DE LA PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL

Els drets d'autoria i els seus continguts pertanyen a les persones creadores dels respectius projectes.

Les persones participants es responsabilitzen totalment de ser les úniques autories i de garantir que no existeixen drets previs de tercers sobre els projectes presentats a la convocatòria. De la mateixa manera, eximeixen a l'Institut del Teatre de qualsevol responsabilitat derivada del plagi o de qualsevol altra infracció de la legislació vigent en la qual pogueren incórrer com a participants.

Les persones participants seran responsables per les infraccions causades o que es puguin causar als drets de tercers amb la participació dels treballs que presentin i pels seus continguts i hauran d'indemnitzar els tercers pels danys i perjudicis en què incorrin per l'incompliment de l'obligació abans descrita i amb total indemnitat per l'Institut del Teatre.

L'Institut del Teatre es reserva el dret a donar difusió dels premis i dels premiats, el que inclou la difusió dels noms que constin a la fitxa artística del projecte, el títol de la proposta i el treball finalment realitzat.

25. COMPATIBILITAT PER A REBRE ALTRES PREMIS I AJUTS PEL MATEIX PROJECTE

La concurrència en aquesta convocatòria es pot compatibilitzar amb l'obtenció d'altres premis i ajuts al mateix projecte, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional, sense perjudici de l'obligació dels col·lectius que opten a aquest Premi de comunicar-ho a l'Institut del Teatre.

En cap cas les diferents fonts de finançament (patrocinis, taquillatge, etc.) podran superar el 100% del cost de l'activitat.

26. REVOCACIÓ O RENÚNCIA DEL PREMI ATORGAT

- a. Es podrà revocar totalment o parcialment el premi concedit, amb l'obligació, si escau, de retornar els imports rebuts, en els supòsits següents:
 - Incompliment de les obligacions i/o requisits que es preveuen a les bases d'aquesta convocatòria.
 - Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Institut del Teatre, superin el cost total de l'obra o de l'activitat premiada en la convocatòria.
 - No hagi justificat adequadament el premi atorgat d'acord amb les condicions previstes a la convocatòria.
 - Qualsevol altre causa que repercuteixi negativament en l'activitat o la imatge de

l'Institut del Teatre.

- b. Quan a conseqüència de la revocació o renúncia del premi atorgat, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne la diferència.
- c. També està obligat al reintegrament en el cas de:
- Obtenció del premi falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haurien impedit la concessió.
 - Incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.
 - Incompliment de l'obligació de justificar o justificació insuficient en els terminis establerts.
 - Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures i condicions reguladores del premi previstes en la convocatòria.
 - Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i de control financer
 - I qualsevol altre supòsit previst en la normativa de la Llei General de Subvencions i a l'Ordenança de DIBA.
- d. El procediment de revocació s'inicia d'ofici per proposta de l'Institut del Teatre, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'inicia a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció General de l'Institut del Teatre.
- e. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de la persona interessada, mitjançant la notificació de la resolució d'inici i la concessió d'un termini de quinze dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.
- f. En cas de renúncia de la persona guardonada, haurà de ser acceptada pel mateix òrgan que va adoptar la resolució de concessió.

27. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La presentació dels projectes aspirants al premi comporta l'acceptació del contingut

d'aquesta convocatòria i dels drets i obligacions que se'n deriven, així com els preceptes continguts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

28. ACCEPTACIÓ DE TERMES I CONDICIONS

La participació en aquesta convocatòria suposa l'acceptació íntegra de les bases i condicions i la submissió expressa a les decisions interpretatives de les mateixes elaborades per l'Institut del Teatre, així com la conformitat amb la decisió del jurat.

29. PUBLICITAT DELS PREMIS ATORGATS

Els premis atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades nacional de subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

30. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions, i en el Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017).

31. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució de l'Institut del Teatre per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, i demás legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. També resulten d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

PROVISIONALS