

Reconeixement de crèdits per activitats ESAD – CSD. Sol·licitud

Dades de la persona sol·licitant

Nom					
Cognoms					
Document	DNI	NIE	Passaport	Número de document	
Domicili			Número	Escala	Planta
Població			Província	C. P.	
Telèfon mòbil			Correu electrònic		
Curs acadèmic			Escola		
Nivell curs	1	2	3	4	Especialitat

Sol·licito reconèixer els crèdits següents

ESAD	2	4	6
CSD		3	6

Documentació aportada per les activitats

- Activitats de representació
- Activitats de participació
- Activitats artístiques de col·laboració amb projectes de l'escola
- Altres

Documentació que cal adjuntar

Pel punt 1, 2 o 3: certificat de l'Escola Superior d'Art Dramàtic o el Conservatori Superior de Dansa o document acreditatiu de l'activitat concretant les hores realitzades.

Pel punt 4: certificat de l'entitat amb hores de dedicació.

Declaració de responsabilitat

Manifesto explícitament que les dades i els documents aportats en aquest formulari són certs i autoritzo a l'Institut del Teatre a verificar-ho.

Protecció de dades

Responsable del tractament: Institut del Teatre (IT), plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona.

Adreça electrònica per consultes o queixes sobre el tractament de les vostres dades personals: dpd@diba.cat

Delegat de protecció de dades de la Diputació de Barcelona: dpd@diba.cat

Finalitat del tractament: tramitar i resoldre els processos d'admissió i les proves d'accés dels aspirants i alumnes de l'Institut del Teatre, així com la gestió acadèmica i el seguiment de les seves activitats en aquest centre educatiu.

Base jurídica: consentiment (art. 6.1.a del RGPD), relació contractual (art. 6.1.b del RGPD) i obligació legal (art. 6.1.c del RGPD, art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Destinatari: administració educativa.

Drets de les persones: podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, oposar-vos al tractament o sol·licitar-ne la limitació, a l'apartat de protecció de dades de la Seu electrònica <https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre/tramits-i-gestions> o per correu o presencialment a la plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona. Horari: feiners de dilluns a divendres de 9 a 14 h.

Conservació de les dades: es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per a determinar les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar. Quan ja no siguin necessàries per a aquesta finalitat, es conservaran seguint les instruccions de gestió documental i arxiu de la Diputació de Barcelona.

Reclamació: si ho considereu oportú, podeu presentar una reclamació adreçada a l'APDCAT a través de la seva Seu electrònica https://apdc.cat/gencat.cat/ca/seu_electronica

Lloc i data

Municipi Dia Mes Any

Signatura

Equip de gestió: Secretaria Acadèmica General

Aquesta sol·licitud s'ha d'adreçar per correu electrònic a: secretaria@institutdelteatre.cat