

Dijous, 22 de gener de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Organisme Autònom Institut del Teatre

Gerència
Secció de Desenvolupament i Processos
Unitat de Gestió de RRHH

ANUNCI

Per decret de la Presidència de l'Organisme Autònom "Institut del Teatre", de data 28 de novembre de 2014, s'aproven les bases i la convocatòria d'una borsa de treball per a possibles contractacions laborals temporals de personal de suport a la docència (instrumentista piano) inclosa en el Pla d'Ordenació Acadèmica (POA) de l'Organisme Autònom "Institut del Teatre" (09/14-15), posteriorment modificades per resolució, de data 13 de gener de 2015, el text íntegre de les quals amb la modificació inserida, és el següent:

"ANNEX I AL DECRET RELATIU A LA MODIFICACIÓ DE LES BASES GENERALS PER A LA CONFECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A POSSIBLES CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS DE PERSONAL DE SUPORT A LA DOCÈNCIA (INSTRUMENTISTA PIANO) INCLOSES EN EL PLA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA (POA) DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE.

Primera. Objecte de la convocatòria.

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu d'una borsa de treball de personal de suport a la docència (instrumentista pianista) per possibles suplències o incidències de personal segons les necessitats de l'Institut del Teatre i d'acord amb el Pla d'Ordenació Acadèmica vigent en el moment.

Segona. Requisits de les persones aspirants.

En tot cas per prendre part en el procés selectiu és necessari que els/les aspirants reuneixin, en la data de finalització del termini per a la presentació d'instàncies, les condicions fixades a l'article 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, amb les següents especificacions:

- Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/res.
- També podran ser admesos/es el cònjuge i els descendents del cònjuge, tant de ciutadans i ciutadanes espanyoles/es com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre i quan els cònjuges no estiguin separats de dret i, els descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors.
- Els /les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat.
- L'article 10.2 de la Llei orgànica 8/2000, de 22 de desembre, de reforma de la Llei 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, estableix que els estrangers que disposin del permís de residència corresponent poden accedir, en igualtat de condicions amb els nacionals dels estats membres de la Unió Europea, a la situació de personal laboral al servei de les administracions públiques, d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- Els/les nacionals d'altres Estats hauran de demostrar coneixements suficients de castellà i català, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.
- Haver complert setze anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- Possibilitat d'incorporació immediata.

Dijous, 22 de gener de 2015

- Estar en possessió de la titulació suficient i/o dels requisits específics d'acord amb el que s'indica en les corresponents bases específiques.

Els/les aspirants d'altres estats hauran d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent en la matèria.

En el supòsit que s'aporti un títol obtingut al estranger equivalent al requerit, aquest ha de ser homologat de manera oficial per l'autoritat acadèmica corresponent del Ministeri d'Educació.

- No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei a qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat/da absoluta o especial per desenvolupament de treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les desenvolupades en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat/da o inhabilitat/da. En el cas de ser nacional o d'un altre Estat, no estar inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'oferta d'ocupació pública.

- Tenir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques.

Tercera. Presentació de sol·licituds.

Les persones que desitgin prendre part en aquesta convocatòria hauran de presentar sol·licitud en el Registre de l'Institut del Teatre, Pça. Margarida Xirgu, s/n, (de dilluns a divendres de 9 a 14 h) sens perjudici dels altres mitjans previstos a la Llei 30/1992, de 26 de novembre (LRJPAC). El termini per a la presentació serà de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

La sol·licitud haurà de ser en model normalitzat per aquesta convocatòria que es lliurarà en el Registre de l'Institut del Teatre.

En el cas que alguna de les sol·licituds tingui algun defecte esmenable, es comunicarà a la persona interessada d'acord amb el que disposa l'article 71 de la citada LRJPAC, per a la seva esmena en el termini de deu dies.

La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:

1. Fotocòpia del títol corresponent (si s'escau).
2. Fotocopia del DNI o passaport, o document d'identitat corresponent en els supòsits de personal estranger en què així s'escaigui.
3. Currículum Vitae.
4. La documentació acreditativa dels requisits i les condicions exigides en la base segona.
5. La documentació acreditativa dels mèrits al·legats, sense que el tribunal qualificador pugui valorar d'altres no aportats en aquest moment.

La documentació acreditativa dels requisits i mèrits aportats juntament amb la sol·licitud, haurà d'estar en algunes de les llengües oficials reconegudes a Catalunya (català i/o espanyol). Només es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. No es valorarà aquella documentació que no s'ajusti a aquest requisit. Qualsevol documentació presentada en un altre idioma s'haurà d'adjuntar amb la corresponent traducció jurada de caràcter oficial la qual donarà fe pública del contingut i la fidelitat de la traducció.

Els/les aspirants discapacitats/des han de fer constar en la sol·licitud aquesta condició, així com les adequacions de temps i mitjans materials i específics que sol·liciten per a la realització de les proves.

Només es tindran en compte aquelles sol·licituds relatives a adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar, prèvia acreditació mèdica; correspon a l'òrgan seleccionador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva.

Dijous, 22 de gener de 2015

Quarta. Llista de persones admeses i excloses

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de l'Institut del Teatre dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes per la qual es declararà aprovada la relació provisional de persones admeses i excloses. L'esmentada resolució es publicarà al tauler d'anuncis de l'Institut del Teatre, i assenyalarà dia, hora i lloc de començament de les proves.

Així mateix, es concedirà un termini de 10 dies hàbils per presentar esmenes i possibles al·legacions. Les al·legacions es resoldran en el termini dels 30 dies següents a comptar des que es van presentar. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat cap resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista provisional, sense que calgui la seva publicació. En cas d'estimar-se, s'esmenarà la llista, procedint-se a la publicació de l'esmena en els termes a dalt exposats, sens perjudici de notificar individualment les estimacions als recurrents afectats.

Cinquena. Òrgan Seleccionador.

Es constituirà un òrgan seleccionador per aquesta convocatòria que estarà integrat per un nombre senars de vocals, i que s'indiquen més avall. La designació de les persones que formaran part de l'òrgan es publicarà mitjançant resolució de la Presidència de l'Institut del Teatre.

- President/a del Tribunal: El/la Gerent/a de l'Institut del Teatre o persona que el/la substitueixi.
- Coordinador/a Acadèmic/a o persona que el/la substitueixi.
- Representant de l'equip de direcció o persona que el/la substitueixi.
- Coordinador/a de l'especialitat d'instrumentistes pianistes o persona que el/la substitueixi.
- Un vocal tècnic designat per la gerència de l'Institut del Teatre o persona que el/la substitueixi.

El/la Secretari/a del Tribunal serà el de l'Institut del Teatre o persona que el/la substitueixi.

L'òrgan seleccionador no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres, siguin titulars o suplents.

L'òrgan seleccionador podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessoria especialitzada en la matèria, per a totes o alguna de les proves.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Sisena. Desenvolupament del procés selectiu.

El procediment d'aquest procés selectiu serà el de concurs-oposició i es realitzarà de conformitat amb les bases específiques de la convocatòria i d'acord amb el tipus de personal vinculat al suport a la docència de l'Organisme Autònom Institut del Teatre.

Totes aquelles persones que hagin superat els processos de selecció anteriors per formar part de la borsa de treball d'instrumentista pianista, no serà necessari que en aquest procés selectiu realitzin la fase d'apreciació de la capacitat, i per tant es consideraran APTES. No obstant això, caldrà que presentin la sol·licitud establerta a la base general tercera per a participar en les presents convocatòries.

Setena. Llista de persones que integraran la borsa de treball.

Un cop finalitzada la qualificació dels/de les aspirants, el Tribunal farà públic en els taulers d'anuncis de l'Institut del Teatre, Pça Margarida Xirgu, s/n de Barcelona i l'adreça d'Internet: <http://www.institutdelteatre.cat>, la relació de persones que han d'integrar la borsa de treball.

La borsa de treball tindrà una vigència de tres anys.

Aquelles persones que no han prestat serveis amb anterioritat a l'Institut del Teatre, i davant una proposta de contractació, hauran de realitzar un curs de formació consistent en pràctiques a l'aula, supervisat, tutoritzat i avaluat pel personal formador de suport a la docència i pels professors habituals de les assignatures escollides. Aquest curs servirà com a pauta per establir la prelatió en relació a les especialitats demanades, davant la necessitat d'una cobertura de vacant.

Dijous, 22 de gener de 2015

Contra aquesta resolució es pot interposar recurs d'alçada davant la Presidència de la Corporació en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En el supòsit de consultes realitzades per Internet, i per tal de garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels/de les aspirants en el marc del nou dret fonamental a l'Autodeterminació Informativa, resultant de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en el Registre de l'Institut del Teatre per tal de participar en la convocatòria, constituirà la referència per a cada aspirant als efectes de conèixer les qualificacions i/o valoracions atorgades.

Vuitena. Personal seleccionat.

El personal seleccionat que integri la borsa de treball podrà ser contractat pel règim laboral per cobrir les necessitats que se'n derivin del POA del curs acadèmic corresponent, així com d'altres incidències de personal.

Abans de la contractació l'aspirant haurà de passar una revisió mèdica per acreditar la possessió de la capacitat funcional necessària per a l'exercici de les tasques pròpies del lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria. El certificat mèdic serà expedit pel servei mèdic alià a l'Institut del Teatre i tramitat des de la Unitat de Gestió de Recursos Humans de l'Institut del Teatre mitjançant revisió mèdica obligatòria, que s'efectuarà segons les normes vigent en cada moment.

La contractació laboral tindrà caràcter temporal, segons les necessitats derivades per donar el suport docent, i se sotmetrà al règim jurídic laboral, mitjançant la formalització de contractes d'interinitat, contractes per obra o servei determinat o contractes de serveis professionals, es celebrarà a l'empara del que disposa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors, en relació amb el RD 2720/1998, de 18 de desembre, i resta de normes que els desenvolupen.

Es determinarà, en tot cas, l'objecte del contracte i la dedicació horària, que inclourà la distribució de la jornada entre l'encàrrec docent i les activitats acadèmiques.

El contracte es podrà extingir en qualsevol moment, si es produeix alguna de les causes de cessament legals a les quals fa referència l'article 49, de l'Estatut dels Treballadors, en relació amb el RD 2720/1998, de 18 de desembre.

La contractació té un període de prova de la part proporcional al període contractual, durant el qual es procedirà a valorar el grau d'adequació de la persona contractada, considerant-se aquest període com a part integrant del procés selectiu.

En el supòsit que el nombre de matrícules d'alumnes no assoleixi el mínim establert, es pot produir la rescissió dels contractes.

Novena. Incompatibilitats.

Abans d'incorporar-se a l'Organisme Institut del Teatre, la persona contractada ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, en relació amb l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i amb l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en ser d'aplicació la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic.

Desena. Incidències.

La llista definitiva de persones admeses i excloses, la convocatòria i les bases, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, poden ser objecte d'impugnació mitjançant la interposició de recurs d'alçada davant la Presidència de la Corporació en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al taulell d'edictes de l'Institut del Teatre.

Els actes i les resolucions del tribunal qualificador s'han d'ajustar als criteris que estableix l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

En tot allò que no estigui previst a les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol, i la resta de disposicions aplicables.

ANNEX II. BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONFECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A POSSIBLES CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS DE PERSONAL DE SUPORT A LA DOCÈNCIA (INSTRUMENTISTA PIANISTA) INCLOSES AL PLA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA (POA) DEL CURS ACADÈMIC CORRESPONENT DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE.

09/14-15 INSTRUMENTISTA PIANISTA.

Categoria: Tècnic/a Mitjà Educació.

Tipologia de professor: Instrumentista pianista. Personal de suport a la docència.

Grup de classificació: Grup B, subgrup A2.

Requisit per concursar: Títol acreditatiu de Grau Mitjà de Música, especialitat piano o titulació equivalent.

Adscripció escola: Institut del Teatre.

Centre: Barcelona/Terrassa.

Les dades acadèmiques consignades en aquestes bases es troben supeditades a les possibles modificacions que s'efectuïn al Pla d'Ordenació Acadèmica (POA) del curs acadèmic corresponent, i les assignatures hauran de ser previstes en la mateixa àrea de saber.

CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC.

FUNCIONS.

Són funcions bàsiques i generals dels llocs de treball de suport a la docència les que es detallen tot seguit, tenint en compte però, que aquestes funcions especificades en un context general, tindran diferent grau de responsabilitat, dificultat, complexitat i intensitat, en funció del nivell educatiu en què es desenvolupin:

- Programar i preparar l'activitat d'acompanyament instrumental de les classes, a nivell de repertori (fragments, variacions, balls...) i adequar el mateix a l'evolució personal de la musicalitat de l'alumne.
- Supervisar i fer el seguiment dels tallers dels alumnes.
- Programar, promocionar, estimular, organitzar i realitzar activitats extraescolars, complementàries i culturals, entre d'altres.
- Facilitar les entrevistes personals o col·lectives dins l'horari lectiu, de permanència al centre o l'horari no subjecte a control.
- Exercir les funcions encarregades per la Direcció de l'Institut, com també col·laborar en tasques de suport.
- Programar i dur a terme activitats relacionades amb estudis d'investigació i recerca que fomentin la innovació educativa o tecnològica i que contribueixin a la millora de la qualitat de la tasca acadèmico-educativa.
- Realitzar les substitucions o altres activitats que garanteixin l'harmonia en el funcionament del Centre.
- Participar en els claustres, així com també en les juntes, comissions i reunions que siguin convocades pels responsables de l'Institut.
- Preparar, condicionar i mantenir a punt els equipaments, laboratoris, tallers, material i altres, necessaris per a desenvolupar les activitats acadèmico-educatives de l'Institut.
- Col·laborar i participar en totes les activitats i serveis que organitzi o presti l'Institut i que tinguin una funció educativa, acadèmica, formativa o de recerca, entre d'altres.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la Corporació i la normativa vigent en matèria de riscos laborals.
- Eventualment, si reuneixen els requisits corresponents, podran realitzar funcions de Director Musical.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Dijous, 22 de gener de 2015

PROCÉS SELECTIU.

El procés selectiu es regirà per la modalitat de concurs-oposició i constarà de les següents fases:

FASE PRIMERA: APRECIACIÓ DE LA CAPACITAT.

Els aspirants seran convocats per l'òrgan seleccionador a la realització d'una prova pràctica que consistirà en realitzar un o més exercicis per especialitat:

Dansa clàssica.

1. Desenvolupar una progressió harmònica de 32 o 16 compassos donada pel Tribunal i adaptar-la a diversos compassos rítmics (2/04, 3/4, 4/4).
2. Harmonitzar un motiu melòdic donat pel Tribunal i desenvolupar-lo amb un caràcter i ritme determinat pel Tribunal completant un cicle de 16 o 32 compassos.
3. Executar diferents cicles rítmics variant l'accentuació en els diferents temps de compàs d'acord amb les indicacions de l'especialitat.

Aquesta prova tindrà una puntuació màxima de 5 punts.

Dansa Contemporània.

1. Desenvolupar progressions harmòniques fora del context tonal formal; de caràcter modal, impressionista o contemporani atonal o extratonal, etc.
2. Crear un frase harmònica, binaria o ternaria, d'un nombre de compassos diferent de 8 (9,10,11) i interpretar-la amb exactitud rítmica.
3. Executar un cicle rítmic quadrat (8,16 o 32 compassos) d'un compàs d'amalgama: 5/4 o 7/4.

Aquesta prova tindrà una puntuació màxima de 5 punts.

Dansa espanyola.

1. Executar peces de folklore prestant especial atenció al caràcter rítmic i a l'estil (paso-doble, jota, seguidillas, zambra, corrandà, etc.).
2. Executar cicles rítmics compostos formats per compassos binaris i ternaris utilitzant el color harmònic frigio-espanyol:
 - i. 2 compassos de 3 temps i 3 compassos de 2 temps.
 - ii. 2 compassos de 2, 2 compassos de 3 i un de 2.

Aquesta prova tindrà una puntuació màxima de 5 punts.

Acompanyament musical.

Acompanyament a un cantant en alguns temes donats pel Tribunal atenent a la varietat d'estils.

Transportar un tema destinat a un cantant.

Aquesta prova tindrà una puntuació màxima de 5 punts.

Aquesta fase tindrà caràcter eliminatori i tindrà una puntuació màxima de 20 punts.

L'aspirant que no obtingui un mínim de 10 punts en la globalitat de la prova, serà automàticament eliminat/da.

Dijous, 22 de gener de 2015

FASE SEGONA: VALORACIÓ DE MÈRITS.

Consisteix en la valoració del currículum dels/de les aspirants, d'acord amb el següent barem i sempre sobre la documentació acreditativa que hauran aportat dins el termini de presentació de sol·licituds, a excepció de l'experiència professional desenvolupada en l'Institut del Teatre que s'expedirà d'ofici:

A) Experiència professional en l'exercici de funcions coincidents o anàlogues en contingut professional i nivell tècnic, amb les del lloc a proveir, a raó de:

En centres públics o oficials:

0.03 punts per mes treballat amb una dedicació de fins a 20 h/set.

0.05 punts per mes treballat per a contractes de 21 a 35 h/set.

En centres privats o altres:

0,01 punts per mes treballat amb una dedicació de fins a 20 h/set.

0.03 punts per mes treballat amb una dedicació de més de 20 h/set.

Màxim: 3,00 punts.

B) Experiència professional reconeguda com a:

Direcció musical i Repertori musical.

Repertori per teatre musical.

Composicions musicals, arranjaments.

Concerts, gravacions, treballs amb companyies de dansa, etc.

D'acord amb el següent barem:

1.- Entitats o empreses de reconegut prestigi nacional o internacional:

- A raó de 0.20 per cada programa aportat.

- O, a raó de 0,10 per cada mes treballat.

2.- Altres entitats o empreses:

- A raó de 0.10 per programa aportat.

- O, a raó de 0,05 per mes treballat.

L'experiència professional en altres administracions o empreses del sector públic o privat s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de fotocòpies dels nomenaments, contractes de treball o fulls de nòmina acompanyats del certificat de vida laboral expedit per la Seguretat Social, i en el termini que preveu la Base General Tercera.

Màxim: 3,00 punts.

C) Per cada curs de formació que tingui relació directa amb el lloc a proveir i sempre d'una durada mínima de 10 hores, 0,10 punts. Màxim: 1,00 punt.

D) Altres mèrits específics com pot ser el premis, publicacions, investigacions, doctorat, etc. Màxim: 1,00 punt.

TOTAL: 8 PUNTS.

L'òrgan seleccionador procedirà a valorar els mèrits en el cas que l'aspirant hagi superat la fase primera."

Barcelona, 19 de gener de 2015

El secretari delegat, Francesc Bartoll i Huerta