

Dilluns, 26 de juny de 2017

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Diputació de Barcelona. Servei de Planificació de Recursos Humans

#### ANUNCI

La Diputació de Barcelona fa pública la convocatòria per a la designació mitjançant relació funcional del lloc de treball de directiu/va professional, de gerent de l'Organisme Autònom Institut del Teatre – convocatòria PD-02/17, de conformitat amb el que disposen les bases corresponents.

Cal que les persones que concorrin a aquesta convocatòria pública reuneixin els següents requisits:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Estat, de les comunitats autònomes, de les entitats locals i/o funcionaris/àries amb habilitació de caràcter nacional pertanyent als cossos o escales classificades en el subgrup A1.
- Reunir els requisits generals de participació en els processos selectius i de funció pública que resultin d'aplicació en el seu cas.
- Posseir els coneixements de nivell C1 de llengua catalana (antic certificat de nivell de suficiència de català (C) segons el Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües o d'aquells que reconeix com a equivalents.

Els aspirants han d'acreditar que estan en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell assenyalat. En el cas que no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, la corporació avaluarà aquests coneixements mitjançant una prova específica de llengua catalana prevista per al 14 de juliol de 2017, a les 9.30 h a la sala 1A de la 1<sup>a</sup> planta, c. Minerva, 4. S'acceptaran les acreditacions del nivell exigít fins al moment anterior a la realització de la prova. Quedaran eliminats del procés els aspirants que no acreditin el nivell de coneixements exigít.

Les bases de la convocatòria es troben exposades a la intranet corporativa, a la web de la Diputació de Barcelona (<http://www.diba.cat>), de l'Organisme Autònom Institut del Teatre (<http://www.institutdelteatre.cat>) i al Tauler d'Edictes de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, c/ Minerva, 4. Els successius anuncis d'aquest procés es publicaran en aquests mitjans.

Per prendre part en la present convocatòria caldrà presentar, per duplicat, sol·licitud normalitzada en el Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla de Catalunya, 126, 08008 Barcelona) o en qualsevol de les oficines de registre de la Diputació, en el termini comprés entre l'endemà de la data de publicació i fins a 8 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació del corresponent anunci de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que tot seguit s'indica:

- Dos exemplars del currículum vitae paginat amb l'acreditació documental dels mèrits al·legats que es considerin adients per al lloc a proveir.
- Fotocòpia del DNI o document equivalent.
- Fotocòpia del títol exigít com a funcionari/ària del grup A1.
- Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei en cap Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques i que expressi que el/la candidat/a no es troba inclòs/a en cap dels supòsits d'incapacitat per contractar amb l'Administració pública.
- En cas de ser personal funcionari provinent d'una altra administració, fotocòpia del nomenament com a funcionari/ària de carrera del subgrup de classificació A1.

El personal procedent de la mateixa corporació només caldrà que aporti el currículum vitae i altres mèrits, actualitzat en els termes dalt exposats.

En cas que alguna sol·licitud de participació en el procés no reuneixi els requisits exigits específicament en aquesta convocatòria, es farà públic a la web de la Diputació de Barcelona (<http://www.diba.cat>) i de l'Organisme Autònom

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dilluns, 26 de juny de 2017

---

Institut del Teatre ([http:// www.institutdelteatre.cat](http://www.institutdelteatre.cat)), requerint-se a l'interessat perquè, en un termini màxim de 3 dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb la seva presentació al registre general o qualsevol de les oficines de registre de la Diputació, amb indicació que, si no ho fa, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

El resultat de la convocatòria es farà públic a la intranet corporativa, a la web de la Diputació de Barcelona (<http://www.diba.cat>), de l'Organisme Autònom Institut del Teatre ([http:// institutdelteatre.cat](http://institutdelteatre.cat)) i al Tauler d'Edictes de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, c/ Minerva, 4 de Barcelona.

Barcelona, 22 de juny de 2017

La directora dels Serveis de Recursos Humans, Lola Miró Folgado